

ОБЪЕДИНЁННЫЙ
АРХИВНЫЙ
ФОНД № 15

ОПИСЬ № 1а

Архивный отдел
Администрации Глазовского района
Удмуртской Республики

ДЕЛО

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ
КООПЕРАТИВ

(СПК) "АДАМСКИЙ" И ЕГО

ПРЕДШЕСТВЕННИКИ

1979-1991 г.г.

На 6 листах

Хранить постоянно

**СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КООПЕРАТИВ «АДАМСКИЙ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ЕГО ПРЕДШЕСТВЕННИК
АССОЦИАЦИЯ КРЕСТЬЯНСКИХ ХОЗЯЙСТВ «АДАМСКАЯ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ГЛАЗОВСКИЙ
СОВХОЗ-ТЕХНИКУМ ИМ. Ф.Э. ДЗЕРЖИНСКОГО
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РСФСР
(1987-28.07.2005)**

ОАФ № 15

ОПИСЬ № 4а

дел постоянного хранения
за 1979-1991 годы

2

**ГЛАЗОВСКИЙ СОВХОЗ-ТЕХНИКУМ ИМ. Ф.Э. ДЗЕРЖИНСКОГО
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РСФСР
(1987-15.06.1991)**

**СОВХОЗ «АДАМСКИЙ» ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(16.06.1991-18.04.1992)**

**АССОЦИАЦИЯ КРЕСТЬЯНСКИХ ХОЗЯЙСТВ «АДАМСКАЯ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(18.04.1992-27.06.1999)**

**СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КООПЕРАТИВ «АДАМСКИЙ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(28.06.1999-28.07.2005)**

ПРЕДИСЛОВИЕ

К ИСТОРИИ ФОНДООБРАЗОВАТЕЛЯ

Во исполнение Постановления Совета Министров РСФСР от 05.03.71 № 135 на базе Глазовского сельскохозяйственного техникума, его учебно-производственного хозяйства, а также земель и имущества колхоза «Колос» образован Глазовский совхоз-техникум им.Ф.Э.Дзержинского.

В соответствии с Постановлением Совета Министров УАССР от 25.04.91 № 135/2, приказом Агропромышленного комитета УАССР № 139 от 11.06.91 и решением общего собрания работников совхоза произведено разукрупнение Глазовского совхоза-техникума на два самостоятельных хозяйства: Глазовский совхоз-техникум и совхоз «Адамский».

К ИСТОРИИ ФОНДА

Документальный фонд совхоза-техникума им. Ф.Э.Дзержинского и совхоза «Адамский» образуется из управленческой документации и производственной документации сельскохозяйственного направления (планы, отчеты, коллективные договоры и т.д.).

Документы по основной деятельности за период 1963-1986 годы в количестве 201 дела хранятся в архиве г.Глазова.

В представляемой описи № 1а обработаны документы постоянного срока хранения за 1979-1991 годы в количестве 27 дел.

В опись № 1а не включены:

- ✓ протоколы совещаний при директоре совхоза;
- ✓ экономический паспорт совхоза;
- ✓ протоколы заседаний Совета трудового коллектива, т.к. данные мероприятия не проводились, дела не заведены.

Производственно-финансовый план и статотчеты за 1988 год уничтожены по акту ЭК АКХ «Адамская».

Шнуровая книга истории полей за 1979-1988 годы передана в 1991 году в Адамскую сельскую администрацию.

Дела №№ 1, 2, 8, 9 сформированы за несколько лет, т.к. велись в прошнурованных книгах, разделить которые не представляется возможным.

Зав.архивным отделом

Н.П.Титова

12.09.97

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель АКХ "Адамская"
С. А. Филиппов
 " 1 " *декабрь* 1997г

ОПИСЬ № I
 дел постоянного срока хранения
 за 1979 - 1997г.г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов в деле	Примеч.
1	2	3	4	5	6
		<u>1979 год</u>			
I.		Шнуровая книга учета семян за 1979-1988гг		95	
		<u>1980 год</u>			
		Документы за данный год см. в разделе за 1979г., д. № I			
		<u>1981 год</u>			
2.		Журнал эпизоотического состояния животных на комплексе за 1981-1994гг		103	
		Документы за данный год см. в разделе за 1979г., д. № I			
		<u>1982 год</u>			
		Документы за данный год см. в разделе описи за 1979г., д. № I, за 1981г. д. № 2.			
		<u>1983 год</u>			
		Документы за данный год см. в разделах за 1979г., д. № I, за 1981г д. № 2			
		<u>1984 год</u>			
		Документы за данный год см. в разделах за 1979г д. № I, за 1981г д. № 2			
		<u>1985 год</u>			
		Документы за данный год см. в разделах описи за 1979г., д. № I, за 1981г., д. № 2.			

I 2 3 4 5 6

1986 год

Документы за данный год см. в разделах описи за 1979г., д. № 1, за 1981г., д. № 2

1987 год

- | | | | |
|----|--|----------------------|-----|
| 3. | Приказы директора по основной деятельности | 01.01.87
21.12.87 | 193 |
| 4. | Производственно-финансовый план на 1987 год | | 11 |
| 5. | Коллективный договор за 1987 год | | 43 |
| 6. | Годовой бухгалтерский отчет за 1987 год | | 43 |
| 7. | Статотчеты за 1987 год (ф. № 6 мех, 13-сх, 52-сх, 9-сх, 7-сх, 1-торф, 1сх, 2-мех, 30-сх) | | 68 |
| 8. | Журнал противоэпизоотического состояния животных на Адамском телятнике за 1987-1994гг | | 85 |
| 9. | Книга истории полей севооборота за 1987-1988г.г. | | 44 |

Документы за данный год см. в разделах описи за 1979г., д. № 1, за 1981г., д. № 2

1988 год

- | | | | |
|-----|--|----------------------|-----|
| 10. | Приказы директора по основной деятельности | 04.01.88
30.12.88 | 148 |
| 11. | Годовой бухгалтерский отчет за 1988 год | | 23 |
| 12. | Коллективный договор за 1988 год | | 37 |

Документы за данный год см. также в разделах за 1979г д. № 1, за 1981г д. № 2, за 1987г д. № 8,9

1989 год

- | | | | |
|-----|---|----------------------|-----|
| 13. | Приказы директора по основной деятельности | 02.01.89
29.12.89 | 193 |
| 14. | Производственно-финансовый план за 1989 год | | 29 |
| 15. | Коллективный договор на 1989 год | | 23 |
| 16. | Годовой бухгалтерский отчет за 1989 год | | 24 |

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

17.		Статотчеты за 1989г (ф. № 15-т, 2-кс, 9-мех, 4-нт, 21-сн, 2-сн, 4-сн, 11-сн, 6-мех, 29-сх)		110	
-----	--	---	--	-----	--

Документы за данный год см. в разделах описи за 1981г., д. № 2, за 1987г. д. № 8.

1990 год

18.	Приказы директора по основной деятельности	02.01.90 28.08.90	141
19.	То же, т. 2	09.03.90 23.10.91	99
20.	Производственно-финансовый план за 1990 год		26
21.	Коллективный договор на 1990 год		27
22.	Годовой бухгалтерский отчет за 1990 год		23
23.	Статотчеты за 1990 год (ф. № 15-т, 11-сн, 1-услуги, 29АПК, 10-мех, 3-т, 9-мех, 4-сн, 2-сн, 1-мех, 3-сн)		103

Документы за данный год см. в разделе описи за 1981г. д. № 2, за 1987г., д. № 8

1991 год

24.	Приказы директора по основной деятельности	24.10.91 23.03.92	53
25.	Коллективный договор на 1991 год		27
26.	Годовой бухгалтерский отчет за 1991 год		20
27.	Статотчеты за 1991г (ф. № 10-мех, 29-АПК, 3-сн, 9-мех, 2-тр, 11-сн, 4-сн, 6-мех, 21-заг, 1-услуги)		125

Документы за данный год см. в разделе описи за 1981г., д. № 2, за 1987г., д. № 8, за 1990г., д. № 19 (т. 2)

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел с № 1 по № 27.

Ответственная за архив *Харина*
кассир

Р. М. Харина

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК АКХ "Адамская"
от 4 апреля 1997г № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол Мурманского МК Комитета
без зам. и в. при
названиях УР
1997



С. И. Об

Уточ по отписи в архивной отделе принята
27 (двадцать семь) лет с 1 по 27

Специалист
арх. отдела

С.И.И. - Н. Кавганова

12.12.97

Проверено в 2000 году.

Специалист
арх. отдела

С.И.И. - Н. Кавганова

13.09.2000

Проверено в 2005 году

Специалист
арх. отдела

С.И.И. - Н.В. Шамова

18.03.2005

Проверено


Специалист-менеджер

С.И.И. - Н.В. Шамова

13.05.2015

В деле подшиты и пронумерованы
5 (пять) листов.

Специалист
арх. архива



Н. Кузнецов

03.03.2000

В деле подшиты и пронумерованы 6 (шесть)
листов.

Ведущий специалист - эксперт



У. А. Богданова

07.05.2009