



ОАФ
ФОНД № 9

ОПИСЬ № 1

Архивный отдел
Администрации Глазовского района
Удмуртской Республики

ДЕЛО

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

АДМИНИСТРАЦИИ

ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА

1991 - май 2001 г.

На 22 листа



1

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ В ГЛАЗОВСКОМ РАЙОНЕ И ЕГО ПРЕДШЕСТВЕННИКИ
(1929 -)**

**ОАФ № 9
ОПИСЬ № 1**
дел постоянного хранения
1991-1995 гг.

2

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД
Удмуртского областного финансового отдела
(1929 - 1935)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД УАССР
Кировского краевого финансового управления
(1935 - 1937)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Наркомата финансов УАССР
(1937 - 1946)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Министерства финансов УАССР
(1946 - 1977)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета народных
депутатов УАССР Министерства финансов УАССР
(1977 - 1992)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного
Совета народных депутатов УР
Министерства финансов УР
(1992 г. – апрель 1994 г.)

Финансовый отдел Администрации Глазовского района УР
(июнь 1994 – 20.05.2001)

Управление финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе УР
(21.05.2001 -)

ПРЕДИСЛОВИЕ
ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

На основании Постановления ВЦИК от 15.07.29 был образован Глазовский район¹, а в исполнительном комитете Глазовского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов среди прочих образован финансовый отдел².

На основании Постановления ВЦИК от 23.01.35 был образован Понинский район³, и руководство финансовой деятельностью его территории передано последнему⁴.

В соответствии с Постановлением Президиума Верховного Совета УАССР от 23.II.56 был упразднен Понинский район⁵, его финансовый отдел вошел в Глазовский. Функции райфинотдела остались прежними, только расширилась территория обслуживания.

На основании Постановления Президиума Верховного Совета УАССР от 08.IX.62 упразднены Юкаменский и Ярский районы⁶, их райфинотделы вошли в Глазовский финансовый отдел.

С выделением из состава Глазовского Ярского (29.02.64)⁷ и Юкаменского (03.01.67)⁸ районов финотделы выделились в самостоятельные.

С июня 1994 года финансовый отдел исполкома райсовета переименован в финансовый отдел при Главе Администрации района (Устав местного самоуправления Глазовского района, рег.№ II 73-XII от 16.06.94)⁹.

Финансовый отдел находится в двойном подчинении - Администрации Глазовского района (до 1994 г. исполкома Глазовского райсовета) и Министерства финансов УР (с 1929 по 1934 г.г. - Удмуртского областного финансового отдела, с 1935 до марта 1964 г. - Народного комиссариата финансов УАССР, с марта 1946 года - Министерства финансов УАССР).

В функции райфинотдела входит составление проекта бюджета района, передвижение и учет открываемых по государственному бюджету кредитов, проверка отчетов и балансов бюджетных организаций района, надзор за соблюдением учреждениями штатной дисциплины.¹⁰

ИСТОРИЯ ФОНДА

Документальный фонд отдела складывается из управленческой документации, специальной (документы по проекту и составлению бюджета, бухгалтерская отчетность учреждений района, материалы комплексных ревизий исполнения смет расходов) и документации по личному составу.

Документы по основной деятельности (с 1937 по 1990 г.г.) в количестве 925 дел переданы на хранение в архив г.Глазова.

Документы по личному составу (с 1933 по 1995 г.г.) в количестве 50 дел хранятся в отделе в металлическом сейфе.

В настоящей описи № I обработаны документы по основной деятельности за 1991-1995 г.г. в количестве 26 дел, в описи № 2 обработаны документы по личному составу за 1991-1995 г.г. в количестве 12 дел, в описи № 2а - документы по личному составу уволенных работников за 1960-1987 г.г. в количестве 31 дел.

¹Сборник законодательных актов по административно-территориальному делению УАССР, стр.27.

305

- 2 Архив г.Глазова, Ф. Р-2, оп.1, д.28, л.9.
- 3 Сборник законодательных актов по административно-территориальному делению УАССР, стр.8.
- 4 Архив г.Глазова, Ф. Р-117, оп.1, д.7, л.21.
- 5 Сборник законодательных актов по административно-территориальному делению УАССР, стр.31.
- 6 Там же, стр. 33.
- 7 Там же, стр.39.
- 8 Там же, стр. 47.
- 9 Текущий архив Администрации Глазовского района.
- 10 Справочник "Высшие органы государственной власти и центрального управления РСФСР, стр.70-71).

Зав.архивным отделом
 Администрации Глазов-
 ского района



Н.П.Титова

12.09.97

Утверждаю :



Заведующий финансовым
отделом Администрации
Глазовского района

Н. А. Перевозчиков

30 октября 1997 г.

NN пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
----------	----------------	----------------	-----------------	------------------	----------------

1991 год

1	01-02	Приказы заведующего райфо по основной деятельности	30.01.91 20.12.91	16	
2	02-10	Роспись доходов и расходов на 1991 год и учет изменений по бюджету района на 1991 год		194	
3	02-06	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1991 год		97	
4	02-07	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам сельских Советов и подведомственных им учреждений на 1991 год		73	
5	11-03	Статистические отчеты, обзоры о составе, растановке и исполь- зовании кадров за 1991 год		4	

1992 год

6	01-02	Приказы заведующего райфо по основной деятельности	26.02.92 29.12.92	27	
7	02-10	Роспись доходов и расходов на		187	

NN пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
		и учет изменений по бюджету района на 1992 год			
8	05-02	Годовые планы поступления госдоходов, налогов и сборов, расчеты и документы по ним на 1992 год		5	
9	02-06	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1992 год		69	
10	02-07	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам сельских Советов и подведомственных им учреждений на 1992 год		74	

1993 год

11	01-02	Приказы заведующего райфо по основной деятельности	25.01.93 28.12.93	28	
12	02-10	Роспись доходов и расходов на и учет изменений по бюджету района на 1993 год		199	
13	05-02	Годовые планы поступления гос- доходов, налогов и сборов; расчеты и документы по ним на 1993 год		9	
14	02-06	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1993 год		104	
15	02-07	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам сельских Советов и подведомственных им учреждений на 1993 год		145	

NN пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
----------	----------------	----------------	-----------------	------------------	----------------

1994 год

16	01-02	Приказы заведующего райфо по основной деятельности	10.01.94 29.12.94	32	
17	02-10	Роспись доходов и расходов на и учет изменений по бюджету района на 1994 год		140	
18	05-02	Годовые планы поступления гос- доходов, налогов и сборов; расчеты и документы по ним на 1994 год		24	
19	02-06	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1994 год		96	
20	02-07	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам сельских Советов и подведомственных им учреждений на 1994 год		16	

1995 год

21	01-02	Приказы заведующего райфо по основной деятельности	17.01.95 27.12.95	27	
22	02-10	Роспись доходов и расходов на и учет изменений по бюджету района на 1995 год		110	
23	05-02	Годовые планы поступления гос- доходов, налогов и сборов; расчеты и документы по ним на 1995 год		31	
24	02-06	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним		153	

NN ПП	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
		на 1995 год			
25	02-07	Сводные сметы по бюджету, спе- циальным средствам сельских Советов и подведомственных им учреждений на 1995 год		250	
26	02-07	То же, т.2		168	

В данный раздел описи внесено 26 (Двадцать шесть) дел с N 1 по N 26.

Опись составила:

Зам. главного
бухгалтера -



В.В. Лебедева

Одобрено:

Протокол ЭК
финансового отдела
Администрации
Глазовского района

12.09.97 г. N 1

Утверждено:

Протокол ЭП МК
Комитета по
делам архивов
при Правительстве УР



" 09 1997 г.

*По описи в архивного отдела пришло
10 (десять) дел с № 1 по № 10*

*Специалист
арх. отдела
28.11.97*



Н. Канданова

*По описи пришло 16 (шестнадцать)
дел с № 11 по № 26*

*Специалист
арх. отдела*



Н. Канданова

СМ ОБ

Уточню по списку в архивной
отделе пришло 26 (двадцать шесть)
дней с № 1 по № 26.

Специалист
арх. отдела
04.10.93

Исполн. Н. Канзанова

Проверено в 2000 году.

Специалист
арх. отдела
24.10.2000

Исполн. Н. Канзанова

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ В ГЛАЗОВСКОМ РАЙОНЕ И ЕГО ПРЕДШЕСТВЕННИКИ
(1929 -)

ОАФ № 9
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
1996-1998 гг.

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД
Удмуртского областного финансового отдела
(1929 - 1935)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД УАССР
Кировского краевого финансового управления
(1935 - 1937)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Наркомата финансов УАССР
(1937 - 1946)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Министерства финансов УАССР
(1946 - 1977)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета народных
депутатов УАССР Министерства финансов УАССР
(1977 - 1992)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного
Совета народных депутатов УР
Министерства финансов УР
(1992 г. – апрель 1994 г.)

Финансовый отдел Администрации Глазовского района УР
(июнь 1994 – 20.05.2001)

Управление финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе УР
(21.05.2001 -)

ДОПОЛНЕНИЕ

К ИСТОРИИ ФОНДОБРАЗОВАТЕЛЯ

В структуре и функциях финансового отдела за 1996-1998 годы изменений не произошло.

К ИСТОРИИ ФОНДА

Документы по основной деятельности ранее были описаны за 1991-1995 годы, в районный архив сданы 26 дел. До 1991 года переданы в архив г.Глазова.

В представляемой описи № I обработана управленческая документация за 1996-1998 годы в количестве 31 дела.

В опись не включены:

- протоколы производственных совещаний отдела, т.к. оформляются они в прошнурованной книге за несколько лет;
- сводные сметы по бюджету, специальным средствам сельских администраций и подведомственных им учреждений - не составлялись.

Графа "Индекс дела" заполнена по номенклатуре 1996 года.

Вед.специалист

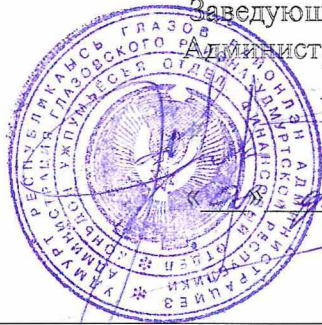
И.М.Арасланова

08.12.99

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий финансовым отделом
Администрации Глазовского района

Н. А. Перевозчиков



Н. А. Перевозчиков
1996

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние Даты	Кол-во листов	Примеч ание
		1996 год			
27	01-02	Постановления, решения районной Думы, Администрации по финансовым вопросам	23.01.96г 03.12.96г	109	
28	02-02	Постановления Главы Администрации района по составлению и исполнению бюджета	05.01.96г 24.09.96г	55	
29	01-04	Приказы заведующего районного финансового отдела по основной деятельности	10.01.96г 10.12.96г	38	
30	02-10	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района на 1996г		93	
31	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов И сборов, расчеты и документы по ним на 1996г		29	
32	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 1996 год		6	
33	02-06	Сводные сметы по бюджету, специальными средствами учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1996 год		65	
34	05-05	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета района со всеми приложениями к нему за 1996 год		144	
35	06-01	Бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов районного финансового отдела за 1996 год		17	
36	01-09	Переписка с Министерства финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	14.01.96г 25.12.96г	36	
37	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	03.01.96г 04.12.96г	173	
		1997 год			
38	01-02	Постановления, решения районной Думы, Администрации по финансовым вопросам	09.01.97г 20.11.97г	35	
39	02-02	Постановления Главы Администрации района по составлению и исполнению бюджета	08.01.97г 18.09.97	134	
40	01-04	Приказы заведующего районного	09.01.97г	48	

		финансового отдела по основной деятельности	30.12.97г		
41	02-10	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района на 1997г		143	
42	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов И сборов, расчеты и документы по ним на 1997г		28	
43	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 1997 год		29	
44	05-05	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета района со всеми приложениями к нему за 1997 год		183	
45	06-01	Бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов районного финансового отдела за 1997 год		16	
46	01-09	Переписка с Министерства финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	31.01.97г 14.10.97г	40	
47	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	09.01.97г 24.11.97	105	
		1998 год			
48	01-02	Постановления, решения районной Думы, Администрации по финансовым вопросам	09.06.98г 27.11.98г	11	
49	02-02	Постановления Главы Администрации района по составлению и исполнению бюджета	16.01.98г 30.12.98г	97	
50	01-04	Приказы заведующего районного финансового отдела по основной деятельности	08.01.98г 31.12.98г	36	
51	02-10	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района на 1998г		96	
52	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов И сборов, расчеты и документы по ним на 1998г		38	
53	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 1998 год		30	
54	05-05	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета района со всеми приложениями к нему за 1998 год		185	
55	06-01	Бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов районного финансового отдела за 1998 год		30	
56	01-09	Переписка с Министерства финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	26.02.98г 21.12.98г	45	
57	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	19.01.98г 21.10.98г	44	

В данный раздел описи внесено 31 (Тридцать одно) дело с № 27 по № 57.

Опись составила:

Зам. главного бухгалтера

Лебедева

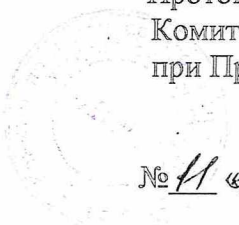
В. В. Лебедева

Одобрено

Согласовано

Протокол ЭК
финансового отдела
Администрации Глазовского
района

Протокол ЭПМК
Комитета по делам архивов
при Правительстве УР



26.11.99 № 2

№ 11 «23» 12 1999г

*Учтено по описи инвентаря 31
(тридцать один) дел с н 27 по н 57.*

*Учтено по описи инвентаря
57 (пятьдесят семь) дел с н 1 по н 57*

*Специалист
арх. отдела
18.10.2000*

И. В. Канжанова

Проверено

в 2000 году.

*Специалист
арх. отдела
24.10.2000*

И. В. Канжанова

Проверено в 2005 году.

*Специалист
арх. отдела
18.03.2005*

А. В. Авашева

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ В ГЛАЗОВСКОМ РАЙОНЕ И ЕГО ПРЕДШЕСТВЕННИКИ
(1929 -)**

**ОАФ № 9
ОПИСЬ № 1**
дел постоянного хранения
1999-2000 гг.

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД
Удмуртского областного финансового отдела
(1929 - 1935)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД УАССР
Кировского краевого финансового управления
(1935 - 1937)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Наркомата финансов УАССР
(1937 - 1946)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Министерства финансов УАССР
(1946 - 1977)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета народных
депутатов УАССР Министерства финансов УАССР
(1977 - 1992)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного
Совета народных депутатов УР
Министерства финансов УР
(1992 г. – апрель 1994 г.)

Финансовый отдел Администрации Глазовского района УР
(июнь 1994 – 20.05.2001)

Управление финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе УР
(21.05.2001 -)

ПРЕДИСЛОВИЕ (продолжение)

История фондообразователя

Изменений в названии, подчиненности, структуре, функциях финансового отдела за 1999-2000 годы не произошло.

История фонда

Документы управленческого характера финансового отдела описаны и сданы в районный архив за 1991-1998 годы в количестве 57 дел с № 1 по № 57 (акты приема-передачи: № 1 от 28.11.97, № 2 от 01.10.99, № 3 от 18.10.2000).

В 2000 проведена проверка наличия и состояния дел в фонде. Утраты дел не обнаружено, физическое состояние удовлетворительное.

В представляемую опись № 1 дел постоянного хранения включены документы управленческого характера, образовавшиеся в процессе деятельности отдела в 1999-2000 г.г. в количестве 22 дел с № 58 по № 79. В опись вошли: постановления, приказы по основной деятельности, росписи доходов и расходов, планы поступления госдоходов, налогов и сборов, бюджет района, штатные расписания, отчеты и др.

В опись № 1 не включены:

- приказы, решения коллегии Министерства финансов УР, т.к. относящиеся к деятельности отдела не поступали;
- протоколы производственных совещаний – велись в прошнурованной книге, которая окончена в 2001 году, соответственно, будет включена в следующий раздел описи;
- планы и отчеты работы отдела – не составляются.

В опись № 2 дел по личному составу включены документы за 1999-2000 годы в количестве 12 дел с № 103 по № 114. В опись вошли: приказы по личному составу, лицевые счета по начислению заработной платы, расчетно-платежные ведомости, налоговые карточки, справки о доходах физических лиц, индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке, доходе и начисленных страховых взносах.

При составлении описей использована номенклатура дел на 1999 год (прот. ЭПК № 6 от 25.06.99).

Вед. специалист
архивного отдела



И.М.Арасланова

06.06.2002

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий финансового отдела
Администрации Глазовского района
Н. А. Перевозчиков

2002 г



№№ пп	Индекс с дела	Заголовок дела	Крайние Даты	Кол-во листов	Примечание
1999 год					
58	02-02	Постановления Главы Администрации района по составлению и исполнению бюджета	19.01.99 29.12.99	44	
59	01-04	Приказы заведующего районного финансового отдела по основной деятельности	25.01.99 27.12.99	56	
60	02-09	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района за 1999г		69	
61	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов И сборов, расчеты и документы по ним на 1999г (акты сверки)		85	
62	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 1999г		131	
63	02-06	Сводные сметы по бюджету, специальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 1999 год		49	
64	02-19	Штатные расписания бюджетных учреждений и сельских администраций на 1999г		115	
65	05-05	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета района со всеми приложениями к нему за 1999г		195	
66	06-01	Бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов районного финансового отдела за 1999г		20	
67	01-09	Переписка с Министерством финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	18.01.99 20.12.99	33	
68	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	27.01.99 13.10.99	20	
2000 год					
69	02-02	Постановления Главы Администрации района по составлению и исполнению бюджета	11.01.2000 27.12.2000	82	
70	01-04	Приказы заведующего районного финансового отдела по основной деятельности	05.01.2000 27.12.2000	60	

71	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов И сборов, расчеты и документы по ним на 2000г (акты сверки)		114	
72	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 2000г		286	
73	02-06	Сводные сметы по бюджету, спецсредствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 2000 год		221	
74	02-09	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района за 2000 г		127	
75	02-19	Штатные расписания бюджетных учреждений и сельских администраций на 2000г		83	
76	05-05	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета района со всеми приложениями к нему за 2000г		200	
77	06-01	Бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов районного финансового отдела за 2000 год		18	
78	01-09	Переписка с Министерством финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	17.03.2000 13.12.2000	14	
79	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	03.05.2000 28.12.2000	14	

В данный раздел описи внесено 22 (Двадцать два) дела с № 58 по № 79.

Опись составила:

Специалист II категории

Е. В. Маренина

Е. В. Маренина

Одобрено

Утверждено

Протокол ЭК
финансового отдела
Администрации Глазовского
района

Протокол ЭПМК
Комитета по делам архивов
при Правительстве УР



от 20.05.2002 № 1

№ 7 "20" 08 2002 1999г

На рассмотрение представлено 22 (двадцать два) дела с № 58 по № 79.

Итого по описи числится 79 (семьдесят девять) дел с № 1 по № 79.

*Специальном
авт. отдела*

А. В. Аваньева

А. В. Аваньева

24.08.2005

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ В ГЛАЗОВСКОМ РАЙОНЕ И ЕГО ПРЕДШЕСТВЕННИКИ
(1929 -)**

**ОАФ № 9
ОПИСЬ № 1**
дел постоянного хранения
январь-май 2001 г.

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД
Удмуртского областного финансового отдела
(1929 - 1935)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета РК и КД УАССР
Кировского краевого финансового управления
(1935 - 1937)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Наркомата финансов УАССР
(1937 - 1946)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета депутатов
трудящихся УАССР Министерства финансов УАССР
(1946 - 1977)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного Совета народных
депутатов УАССР Министерства финансов УАССР
(1977 - 1992)

Финансовый отдел Исполкома Глазовского районного
Совета народных депутатов УР
Министерства финансов УР
(1992 г. – апрель 1994 г.)

Финансовый отдел Администрации Глазовского района УР
(июнь 1994 – 20.05.2001)

Управление финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе УР
(21.05.2001 -)

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21.05.2001 № 494 «О системе финансовых органов Удмуртской Республики» образована единая система финансовых органов Министерства финансов Удмуртской Республики и созданы Управления финансов (отделы) в административно-территориальных единицах Удмуртской Республики.

История фонда

Документы по основной деятельности финансового отдела администрации Глазовского района описаны и сданы в районный архив за 1991-2000 годы в количестве 79 дел, с № 1 по № 79.

В 2004-2005 году с целью упорядочения документов за 2001-2002 годы были проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, формирование дел, уточнены крайние даты, дела систематизированы по видам и значимости документов. Дела подшиты, пронумерованы, подготовлены к сдаче на постоянное хранение.

В представляемую опись № 1 включено 11 дел постоянного хранения за январь-май 2001 года (до момента создания Управления финансов) в количестве 11 дел с № 80 по № 90.

В опись включены следующие дела: постановления, приказы Министерства финансов, главы администрации района, приказы заведующего финансовым отделом по основной деятельности, квартальные планы работы, планы поступления госдоходов, налогов и сборов, штатные расписания, бюджет района, сводные сметы по бюджету, роспись доходов и расходов, переписка с Министерством финансов, организациями по основной деятельности.

В опись № 1 не включены следующие дела:

- протоколы производственных совещаний за январь-май 2001, т.к. ведутся в книге, которая не закончена делопроизводством;
- акты, справки проверок отдела финансов вышестоящими органами за январь-май 2001 года, т.к. проверки не проводились.

Отчетная, информационно-аналитическая документация за 2001 год будет включена в опись № 3 дел постоянного хранения Управления финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В представляемую опись № 2 дел временного (75 лет) срока хранения по личному составу за январь-май 2001 года включено 2 дела с № 84 по № 85. В опись дел по личному составу включены следующие документы: приказы по личному составу, расчетно-платежные ведомости за январь-май 2001 года.

В опись № 2 не включены личные карточки (Ф. Т-2), т.к. увольнений за описываемый период не было.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

Графа «Индекс дела» в описях заполнена по номенклатуре дел на 1999 (согласована ЭПМК, пр. № 06 от 25.09.99).

Главный специалист
архивного отдела
22.11.2005

И.А. Богданова

Управление финансов
Министерства финансов УР
в Глазовском районе

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ~~Управления финансов~~
МФ УР в Глазовском районе



Н. А. Перевозчиков

2006 г.

ФОНД № 9

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за январь – май 2001 года

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2001 год					
80.	07-02	Постановления и приказы Министерства финансов по вопросам контрольно-ревизионной работы	22.03.2001 09.04.2001	9	
81.	02-02	Постановления главы администрации района по составлению и исполнению бюджета	04.01.2001 14.05.2001	30	
82.	01-04	Приказы заведующего финансовым отделом администрации Глазовского района по основной деятельности	03.01.2001 18.05.2001	33	
83.	03-02	Планы поступления госдоходов, налогов и сборов, расчеты и документы по ним на 2001 год (акты сверки)		22	
84.	01-08	Квартальные планы работы финансового отдела администрации Глазовского района на 2001 год		3	
85.	02-04	Бюджет района, объяснительная записка, аналитические таблицы и документы к нему на 2001 год		34	
86.	02-19	Штатные расписания бюджетных учреждений и сельских администраций на 2001 год		59	
87.	02-06	Сводные сметы по бюджету, специальным средствам учреждений, организаций района, таблицы, справки и расчеты к ним на 2001 год		144	
88.	02-09	Роспись доходов и расходов и учет изменений по бюджету района за 2001 год		136	
89.	01-09	Переписка с Министерством финансов Удмуртской Республики по основной деятельности	03.01.2001 14.05.2001	60	
90.	01-10	Переписка с организациями района по финансовым вопросам	16.01.2001 17.05.2001	24	

2205

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 80 по № 90.

Опись составила

Ведущий специалист по бюджету
Управления финансов МФ УР
в Глазовском районе

Т.В. Бучинская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК
Комитета по делам архивов
при Правительстве УР

от 29.12.2005 № 11



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК
управления финансов
в Глазовском районе

от 21.03.2006 № 1

*По данному разделу описи внесено
11 (одиннадцать) дел с № 80 по № 90.*

*Из них в описи значатся 90 (девяносто)
дел с № 1 по № 90.*

*Специалист
С.В. Степанов
24.05.2006*

Александр А.В. Акимов

Кровченко

*Специалист-генерал Александр А.В. Акимов
13.05.2015*

~~В деле подшитом и прокурором~~
~~18 (восемнадцать) листов.~~

~~Сквозь~~

~~дир. отдела~~

~~24.05.2006~~

~~Кассов Е. В. Яковлева~~

В деле подшитом и прокурором 22 (двадцать два)

листа.

Главный специалист

Тру

И. А. Багдасарян

20.03.2008