

Протокол заседания Совета по культуре № 1

от 05.04.2024 г.

Присутствующие:

Каркина И.В. - начальник управления по проектной деятельности, культуры, молодежной политики, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **председатель;**

Дурманова Д.А. – начальник сектора культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **секретарь;**

Члены Совета:

Симанова Т.Н. – начальник Верхнебогатырского территориального отдела;

Ельцова Г.С. – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Глазовская районная централизованная библиотечная система»;

Ворончихина И.В. – член Глазовского районного совета ветеранов.

Приглашенные: Орлов С.П., Иванова Р.К., Дементьева А.И.

Каркина И.В. зачитала повестку заседания Совета:

1. О реализации федеральной программы «Пушкинская карта». Докладчики: руководители учреждений культуры

2. Обсуждение проекта Постановления Совета по культуре от 05.04.2024 года

На 31 марта 2024 года в Глазовском районе фактическое выполнения плана продаж составил 243960 рублей, что соответствует 20,94 % от общего план продаж на 2024 год -1165000,00 рублей. План на 2024 год по выполнению программы «Пушкинской карты» в учреждениях культуры Глазовского района: МБУК «Глазовская районная ЦБС» - 200000,00 рублей, МБУК «Центр КиТ» -885000,00 рублей, МБУК "ГРИКМК – 50000,00 рублей, МБОУ ДО «Понинская ДШИ» - 30000,00 рублей. На 3 апреля 2024 года учреждениями культуры Глазовского района продано 773 билета на сумму 266460,00 рублей.

По первому вопросу выступили:

Иванова Р.К.: Проведены мероприятия для участников программы «Пушкинская карта» в г. МБУК "ГРИКМК":

1. Программа "Обряды моего народа",
2. Экскурсия "В гости к северным удмуртам",
3. Экскурсия по музею "Сепычкар",
4. Программа "Чепецкие татары",
5. Мастер-класс "Красота своими руками" (шерсть, береста),
6. Игра "Красные орлы",
7. Квест "Дорога к Победе",
8. Блиц-турнир "Хочу все знать".

За 1 квартал 2024 обслужено 38 человек. Заработано 3150 рублей.

Орлов С.П.: В МБУК «Центр КиТ» проведено 11 мероприятий, привлечено средств 229450 рублей (запланировано 195 000р.). Специалисты МБУК «Центр КиТ» успешно проводят беседы с молодежью района и г. Глазова для вовлечения их в работу и продвижение мероприятий по программе. Данный формат работы дает положительный результат по привлечению молодежи на мероприятия. Наиболее популярные мероприятия: виртуальная экскурсия «Моя Удмуртия», экскурсия «Омут Сибирского тракта», этнотанцевальный марафон на Сибирском тракте, интерактивная программа «Блин, вот и весна пришла» и др. На второй квартал запланировано 9 мероприятий, которые прошли модерацию на портале «Про.Культура РФ». План на 1 полугодие 350 000 рублей. Предложение – разработка, составление общего буклета учреждений культуры по проводимым мероприятиям по Пушкинской карте.

Ельцова Г.С.: МБУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система» подключилась к Пушкинской карте в сентябре 2022 года. Мероприятия проведены в Районной и Качкашурской библиотеках. В 2023 году подключились к работе по Пушкинской карте Понинская, Октябрьская, Адамская, Пусошурская, Ключевская, Гулековская, Кочишевская, Парзинская, Дондыкарская и Детская библиотеки.

В рамках проекта библиотекам удалось расширить круг читателей и пользователей, предложив аудитории старше 14 лет мероприятия популярные среди молодежи. Это квесты, квизы, литературные гостиные, мастер-классы и другие. Всего за 2023 год мероприятия посетило 526 человек, продано билетов на сумму 130510 руб. За 1 квартал 2024 года в МБУК «Глазовская районная ЦБС» продано 160 билетов, на сумму 38600 руб. Кроме культурно-массовых мероприятий проводимых по Пушкинской карте библиографами районной библиотеки оказывается помощь школьникам в регистрации на портале Госуслуг и в оформлении Пушкинской карты. В 2023 году проведены групповые консультации по оформлению Пушкинской карты (5 чел.), часы информации «Прямо по курсу интернет» (19 чел.), «Пушкинская карта: все что, важно знать» (12 чел.) для ребят Пусошурской, Ключевской, Адамской и Понинской школ.

Каркина И.В.: С отчета директора МБОУ ДО «Понинская ДШИ» Салтыковой Е.Л. по состоянию на 04.04.2024 года между учреждением МБОУ ДО «Понинская ДШИ» и ООО «Бинбрэйн» заключен лицензионный договор от 01.02.2024 года на право использования на условиях простой лицензии программного обеспечения «Административная панель управления продажами билетов на сайте vmuzeu.com» с целью организации продажи электронных билетов по программе социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры в рамках участия в программе «Пушкинская карта». В текущий момент ведется работа по регистрации на платформе «PRO.Культура.РФ».

По второму вопросу выступили:

Иванова Р.К.: Предложение - для участников программы «Пушкинская карта» необходимо провести общий опрос, анкетирование по оказанию услуг в рамках программы.

Орлов С.П.: Предложение – разработка, составление общего буклета учреждений культуры по проводимым мероприятиям по Пушкинской карте.

Дементьева А.И.: Включение предложений по проведению мероприятий по Пушкинской карте в ежемесячный план учреждений образования до 16 числа, отправление информации по Пушкинской карте на электронные адреса школ, предоставление информации по регистрации участников «Пушкинская карта» на мероприятии по вручении паспортов.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Закрепить кураторами заведующего координационно-методическим отделом МБУК «Центр КиТ» Орлова С.П. и заведующего Понинской сельской библиотекой-филиалом МБУК «Глазовская районная ЦБС» Золотареву Е.Ю. к директору МБОУ ДО «Понинская ДШИ» Салтыковой Е.Л. для продвижения работы по программе «Пушкинская карта», в т.ч. методическая помощь на платформе «PRO.Культура.РФ».
3. Координировать совместную работу с учреждениями образования, общественных движением «Движение первых». Включать предложения по проведению мероприятий по Пушкинской карте в ежемесячный план учреждений образования до 16 числа, отправлять информацию по Пушкинской карте на электронные адреса школ 1 раз в квартал, предоставлять информацию о регистрации участников «Пушкинская карта» на мероприятии по вручении паспортов.
4. Провести опрос учреждениями культуры для участников программы «Пушкинская карта» по оказанию услуг в рамках программы до 01.07.2024 года.
5. Разработать рекламную продукцию учреждений культуры по проводимым мероприятиям до 01.09.2024 года.
6. Заслушать вопрос об исполнении на Совете по культуре в ноябре 2024 года.
7. Контроль по исполнению возложить на начальника сектора культуры и молодежной политики Дурманову Д.А.

Голосование: За-8, Против-0.

Начальник УПДКМПФИС

 **И.В. Каркина**