**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АДАМСКОЕ»**

**«АДАМ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЕСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**РЕШЕНИЕ**

**15 декабря 2010 года № 137**

**д. Адам**

## 

**О проекте Соглашения между Администрацией МО «Адамское»**

**и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче**

**части полномочий по осуществлению размещения заказов**

**на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для**

**муниципальных нужд**

Рассмотрев проект Соглашения между Администрацией МО «Адамское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, руководствуясь ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования «Адамское», **Совет депутатов муниципального образования «Адамское» РЕШИЛ:**

1. Одобрить проект Соглашения между Администрацией МО «Адамское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2. Поручить Администрации муниципального образования «Адамское» заключить Соглашение между Администрацией МО «Адамское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

**Глава муниципального образования «Адамское» К.С. Растегаев**

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

**N** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационные номера соглашения)

д. Адам «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 года

Администрация муниципального образования «Адамское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Главы муниципального образования «Адамское» Растегаева К.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация МО «Глазовский район», именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице главы Администрации Глазовского района Туктаревой А.А., действующей на основании Устава муниципального образования «Глазовский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь решением Совета депутатов муниципального образования «Адамское» от 15.12.2010 № 137 "О проекте Соглашения между Администрацией МО «Адамское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях реализации положений Федеральных законов «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 № 94-ФЗ Администрация поселения обязуется передать Администрации района часть следующих полномочий:

- по осуществлению процедуры размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона в электронной форме, в том числе размещение на официальном сайте Российской Федерации извещения о проведении конкурса, аукциона и аукционной документации и протоколов по итогам его проведения;

- выполнению функции единой комиссии (конкурсной, аукционной, котировочной);

- осуществлению процедуры размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд без проведения торгов путем проведения запроса котировок, а Администрация района обязуется принять вышеуказанные полномочия.

1.2 При взаимодействии Администрации поселения и Администрация района по осуществлению части полномочий, указанных в п.1.1. настоящего соглашения, Администрация поселения и Администрация района руководствуется Положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказов МО «Глазовский район» утверждённым решением Совета депутатов МО «Глазовский район» от 29.12.2010 № 472

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Администрация поселения обязана:**

2.1.1. принимать муниципальные правовые акты в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

2.1.2. подписывать от имени муниципального образования «Адамское» муниципальные контракты;

2.1.3. вести реестр закупок;

2.1.4. уведомлять о заключении, расторжении и исполнении муниципального контракта Федеральное казначейство в течение трех рабочих дней со дня совершения соответствующих действий;

2.1.5. подавать в отдел экономики Администрации района заявки на размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения.

2.2. **Администрация поселения** вправе:

2.2.1. осуществлять контроль за своевременностью и качеством выполнения полномочий Администрацией района по осуществлению процедуры размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, выполнению функции единой комиссии (конкурсной, аукционной, котировочной);

2.2.3. запрашивать от Администрации района информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением полномочий по осуществлению процедуры формирования и размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2.3. **Администрация района** обязана:

2.3.1.осуществлять полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2.3.2. при поступлении заявки оформлять документацию Администрации поселения по размещению заказов для муниципальных нужд поселения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и размещать данную документацию на официальном сайте и (или) в официальном печатном издании;

2.3.3. выполнять в рамках федерального закона, указанного в пункте 1 настоящего Соглашения, функции единой комиссии (конкурсной, аукционной, котировочной).

2.4. **Администрация района** вправе:

2.4.1. запросить у Администрации поселения дополнительные сведения для формирования документации по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения;

2.4.2. включить в состав членов единой комиссии (конкурсной, аукционной, котировочной) Главу муниципального образования «Адамское», выступающего в качестве муниципального заказчика от имени Администрации поселения и муниципального образования «Адамское».

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК**

**РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с «01» января 2011 года и действует до «31» декабря 2011 года.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

* вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции Администрации поселения;
* неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;
* нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;
* нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

**7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:**  427611, УР, Глазовский район,  д. Адам, ул. Советская, д. 18  ИНН 1805000260, КПП 180501001  л/с 03212150111  р/с 40204810700000000094  ГРКЦ НБ УР Банка России г. Ижевск,  БИК 049401001, ОКПО 043146617  Глава МО «Адамское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ К.С. Растегаев/  м.п. | Администрация МО «Глазовский район»  427621, УР, Глазовский район, г.Глазов, ул.М.Гвардии 22а  тел. факс 2 25 75  (Управление финансов Администрации МО «Глазовский район»  Банковские реквизиты:  ИНН 1805004049 КПП 180501001  УФК по Удмуртской Республике (ОФК 05, МБУ «УФ Администрации МО «Глазовский район»)  л/с 03211140281  р/с 40204810400000000006, ГРКЦ НБ Удмуртской Республики г. Ижевск  БИК 04940100  Глава Администрации Глазовского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.А.Туктарева/ |