**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШТАНИГУРТСКОЕ»**

**«ШАНИГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**11 июля 2016 года № 36.1**

**д. Штанигурт**

**О создании учебно-консультационного пункта по ГОЧС**

**на территории муниципального образования «Штанигуртское»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства РФ от 4.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 2.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»:

1. Создать при Администрации муниципального образования «Штанигуртское» учебно-консультационный пункт по подготовке и обучению в области гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций неработающего населения.

2. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационном пункте по ГО и ЧС.

3. Начальником учебно-консультационного пункта назначить Корепанову Ольгу Анатольевну, учителя начальных классов Штанигуртской начальной школы.

4. Расходы на создание и функционирование учебно-консультационных пунктов по ГО и ЧС возмещаются МО «Штанигуртское» в соответствии с утвержденным установленным порядком.

5. Контроль и оказание помощи по выполнению данного Распоряжения возложить на уполномоченного по делам ГО и ЧС муниципального образования «Штанигуртское» Булатову Марину Ивановну.

**Глава муниципального образования**

«Штанигуртское» Т.Е.Дорофеева

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Штанигуртское»

от 11.07.2016 г. № 36.1

**Положение**

**об учебно-консультационных пунктах**

**по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок создания, оснащения и функционирование учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в муниципальном образовании.

2. УКП по ГОЧС создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций (ЧС) и гражданской обороне (ГО).

3. Полностью УКП по ГОЧС создаются и функционируют как в мирное, так и в военное время, с учетом особенностей территории муниципального образования и производственной деятельности организаций, предприятий и учреждений, на базе которых они создаются.

4. Учебно-консультационные пункты ГОЧС создаются:

* при учебно-методическом центре по ГО, ЧС и ПБ Удмуртской Республики или курсах ГО муниципальных образований;
* при администрациях сельских поселений.

5. Основными задачами УКП ГОЧС являются:

а) изучение населением способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий, порядок действий по сигналу оповещения, приемов оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

б) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

в) консультации населению при локальных авариях, обострении криминогенной обстановки, угрозе возникновения террористических актов;

г) выработка у населения психологической устойчивости при возникновении чрезвычайных ситуаций;

д) предоставление населению информации, связанной с деятельностью Удмуртской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации ЧС (УТП РСЧС) и мероприятиями, проводимыми в муниципальных образованиях и в организациях по профилактике ЧС и защите населения и территорий.

е) расширение информационно-просветительского обеспечения и улучшения подготовки населения по действиям и принятию мер в ЧС;

ж) обеспечение более широкого доступа всех категорий населения к проблематике безопасности жизнедеятельности;

з) доведение до населения основных требований по соблюдению правил пожарной безопасности.

6.Учебно-консультационный пункт- это специально отведенное помещение (место), оборудованное наглядными пособиями по тематике ГО и ЧС, литературой и методическим материалом, образцами средств индивидуальной защиты, предназначенное для проведения занятий с населением и персоналом предприятий.

7. Работа УКП организуется путем предоставления населению (рабочим и служащим) возможности самостоятельного изучения содержания наглядных пособий, материалов газет и журналов и т. д., или проведения консультаций по наиболее трудным темам или интересующим вопросам.

8. Руководители организаций и учреждений, на базе которых создаются учебно-консультационные пункты, несут ответственность за создание, содержание и организацию работы УКП по ГОЧС.

9. Начальником учебно-консультационного пункта назначается штатный работник по ГО, а если его нет - один из сотрудников, подготовленный в УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Удмуртской Республики.

10. Распорядок работы УКП регламентируется приказом (распоряжением) руководителя организации, но с учетом обязательного проведения консультаций не менее 2-х дней в неделю.

11. Для проведения занятий и консультаций, закрепляются консультанты УКП из числа работников организаций и учреждений, прошедших обучение в учебно-методическом центре по ГО, ЧС и ПБ республики.

12. При проведении отдельных занятий, на договорной основе, могут привлекаться специалисты (медицинские работники, пожарные, сотрудники МВД и др.).

13. Помещение УКП по ГОЧС по распоряжению руководителя организации может использоваться для проведения совещаний, культурно-массовых мероприятий, торжественных собраний с ветеранами, призывной молодежью, встреч с представителями МЧС УР, МВД УР, Военных комиссариатов и т.д.

## 14. Методическое руководство и контроль руководителям организаций и учреждений в работе учебно-консультационных пунктов оказывает отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации МО «Глазовский район», учебно-методический по ГО, ЧС и ПБ Удмуртской Республики на договорной основе.

15. Для организации работы УКП начальнику пункта необходимо иметь следующие документы:

- приказ (распоряжение) руководителя организации о создании, оборудовании и порядке работы УКП;

- график дежурств консультантов;

- план работы УКП на месяц;

-схема территории жилого сектора с указанием мест размещения сборных эвакуационных пунктов (СЭП), пунктов временного размещения, пунктов выдачи СИЗ, защитных сооружений (ЗС) ГО, маршрутов эвакуации;

- журнал учета посещений УКП, проведения консультаций, тренировок в отработке нормативов по ГО;

- руководящие документы и периодические издания журналов "Гражданская защита", "Военные знания", подборка материалов журналов и газет с тематикой ГО и ЧС;

- стенды, плакаты, памятки, литература по тематике ГО и ЧС;

- справочные данные по адресам и телефонам аварийных служб и служб экстренного реагирования;

- программа подготовки рабочих и служащих, неработающего населения к действиям в ЧС МЧС России и методическое обеспечение к ней;

- обучающие видеофильмы по вопросам ГО и ЧС.

16. Контроль за созданием, оборудованием и работой УКП возлагается на отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации муниципального образования «Глазовский район».

17. Расходы на создание, оборудование, учебно-материальное обеспечение УКП возмещаются муниципальным образованием поселения в соответствии с утвержденным установленным порядком, сметами доходов и расходов этих учреждений путем расходов на себестоимость продукции (работ, услуг).