



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2009 года

№ 237

**Об утверждении Положения
о специальном доме для одиноких
престарелых в Глазовском районе**

В целях совершенствования системы социального обслуживания одиноких престарелых граждан в Глазовском районе и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Совета Министров Удмуртской Республики от 29.08.1994 № 457 «Об утверждении Примерного положения о специальном доме для одиноких престарелых в Удмуртской Республике», Уставом муниципального образования «Глазовский район» **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о специальном доме для одиноких престарелых в Глазовском районе.

**Глава Администрации
Глазовского района**

А.А. Туктарева

Д.А. Малых
(34141) 5-27-69

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации Глазовский района	Р.А. Абашев
Заместитель главы Администрации Глазовского района	Т.В. Касимов
Заместитель главы Администрации Глазовского района	Н.А. Ушакова
Заместитель главы Администрации Глазовского района - начальник МБУ «УФ МО Глазовский район»	Л.Н. Коростелева
Начальник отдела имущественных отношений Администрации Глазовского района	Л.С. Вершинина
Начальник организационного отдела Аппарата	Л.А. Кандакова
Ведущий специалист-эксперт-юрист юридического отдела Аппарата	Д.А. Малых

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Глазовского района
от 25.12.2009 № 237

ПОЛОЖЕНИЕ
о специальном доме для одиноких престарелых в Глазовском районе

1. Общие положения.

1.1. Специальный дом для одиноких престарелых (далее по тексту - специальный дом) – это жилой дом (часть жилого дома) в составе специализированного жилищного фонда муниципального образования «Глазовский район».

1.2. Специальный дом не является стационарным учреждением социального обслуживания. Граждане, проживающие в специальном жилом доме для одиноких престарелых, обеспечиваются по их желанию, всеми формами социального обслуживания, предусмотренными законодательством Российской Федерации законодательством Удмуртской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением стационарного и полустационарного социального обслуживания.

1.3. Специальный дом для одиноких престарелых предназначается для постоянного проживания одиноких престарелых граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар из их числа, сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

1.4. Под специальный дом предоставляется специально построенный или реконструированный для этих целей жилой дом или часть жилого дома.

1.5. Специальный дом строится или реконструируются по типовому или индивидуальному проекту, согласованному с соответствующими органами архитектуры и градостроительства, государственного контроля и надзора, а также с Министерством социальной защиты населения Удмуртской Республики, со всеми видами жилищно-коммунальных услуг. Специальный дом состоит преимущественно из одно - двухкомнатных квартир (комнат).

1.6. Специальный дом создается постановлением Администрации Глазовского района. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом социальной защиты населения в Глазовском районе.

1.7. Специальный дом является структурным подразделением муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района».

1.8. Министерство социальной защиты населения Удмуртской Республики оказывает методическую помощь в организации деятельности специального дома.

1.9. Специальный дом осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

2. Порядок и условия предоставления жилой площади
в специальном доме для одиноких престарелых.

2.1. Жилые помещения в специальном доме предоставляются одиноким престарелым гражданам и одиноко проживающим пенсионерам, а также супружеским

парам из числа, состоящим на учете по месту постоянного жительства для получения жилой площади в специальном доме и не имеющим медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание.

2.2. Под одинокими престарелыми признаются одинокие граждане, а также супружеские пары, достигшие пенсионного возраста (для женщин – 55 лет, для мужчин - 60 лет), которые не имеют детей или дети которых, обязанные содержать их по закону, не могут осуществлять уход за родителями в силу своей нетрудоспособности либо отдаленности проживания (проживающие в других муниципальных образованиях в Удмуртской Республике, в других субъектах Российской Федерации либо за пределами Российской Федерации) и находящиеся в трудной жизненной ситуации. За исключением:

- людей, не имеющих ограничений по мобильности, в том числе с дефектами слуха;
- немощных людей, мобильность которых снижена из-за старения организма (инвалиды по старости); инвалидов на протезах;
- инвалидов с недостатками зрения, пользующихся белой тростью; людей с психическими отклонениями;
- инвалидов, использующих при движении дополнительные опоры (костыли, палки);
- инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, приводимых в движение вручную.

2.3. Противопоказаниями к зачислению в специальный дом являются хронический алкоголизм, венерические заболевания, активные формы туберкулеза и иные заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

Наличие заболеваний, препятствующих проживанию в специальном доме, должно быть подтверждено заключением медицинского учреждения.

2.4. Первоочередным правом на получение жилого помещения в специальном доме пользуются:

- одинокие граждане пенсионного возраста, состоящие на учете по месту постоянного жительства на улучшение жилищных условий и имеющие право на первоочередное предоставление жилой площади (одинокое гражданское пенсионного возраста из числа участников Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним, вдов (мужей) военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или государственных и общественных обязанностей, реабилитированных и участников трудового фронта), а также лица, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, не имеющие в собственности жилых помещений, либо проживающие в домах (квартирах), находящихся в аварийном состоянии:

- достигшие возраста 70 лет;
- достигшие возраста 65 лет и являющиеся инвалидами II группы с установлением II или I степени ограничения способности к трудовой деятельности.

2.5. Выявление одиноких престарелых граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений в специальных домах, осуществляется муниципальным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» при участии ветеранских и других общественных объединений.

2.6. Учет лиц, нуждающихся в предоставлении жилых помещений в специальном доме, осуществляет муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района». Одинокое престарелое гражданское при постановке на учет для заселения в специальный дом, предоставляют следующие документы:

- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность;

- медицинское заключение о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание;
- пенсионное удостоверение;
- индивидуальную программу реабилитации инвалида;
- справку о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
- сведения о доходах каждого члена семьи за последние три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, со всеми необходимыми документами.

2.7. Предоставленные документы рассматриваются Межведомственной комиссией по заселению специального дома для одиноких престарелых, образуемой постановлением Администрации Глазовского района. Межведомственная комиссия по заселению специального дома для одиноких престарелых определяет условия и размеры представляемой одиноким престарелым гражданам жилой площади в специальном доме, имеет право затребовать дополнительные документы, в случае необходимости назначить экспертизу представленных документов, а также назначить дополнительное медицинское обследование одиноких престарелых граждан, желающих переселиться в специальный дом.

2.8. С одинокими престарелыми гражданами, которые в установленном порядке заселяются в специальный дом, расторгаются договоры социального найма, найма жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда, которые они ранее занимали. Одиноким престарелым гражданам, которым в установленном порядке предоставляются жилые помещения в специальном доме, подлежат снятию с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.9. Жилые помещения в специальном доме предоставляются одиноким престарелым гражданам по договору найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения (далее – договор найма) по основаниям, установленных жилищным законодательством. Договор найма заключается на основании постановления Администрации Глазовского района о предоставлении жилого помещения в специальном доме.

2.10. Договор найма заключается в письменной форме в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и подлежит регистрации в реестре договоров найма специализированного жилищного фонда.

2.11. Одиноким престарелым гражданам, проживающим в специальном доме, осуществляют оплату жилья и коммунальных услуг в соответствии с условиями договора найма с учетом льгот и компенсаций, предоставляемых им в соответствии с законодательством.

2.12. Жилые помещения в специальном доме в соответствии с законодательством не подлежат приватизации, обмену, сдаче в поднаем и аренду. Вопросы обмена, раздела лицевого счета, вселения временных жильцов, сдачи в поднаем решаются с согласия собственника или органа им уполномоченного.

2.13. Одиноким престарелым гражданам, проживающим в специальном доме, в соответствии с законодательством не разрешается изменение договора найма, а также вселение временных жильцов без разрешения собственника.

2.14. Жилые помещения в специальном доме предоставляются в виде квартиры.

2.15. Одиноким престарелым гражданам, вселяющимся в специальный дом, обязаны зарегистрироваться в территориальном органе регистрационного учета граждан Российской Федерации не позднее семи дней со дня прибытия, в специальный дом,

обратившись к должностному лицу, ответственному за регистрацию, с заявлением по установленной форме. При этом предъявляются:

- паспорт гражданина РФ или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность одинокого престарелого гражданина;
- документ, являющийся основанием для вселения одинокого престарелого гражданина в специальный дом (договор найма, заявление организации, предоставившей гражданину специальный дом или иной документ), или его надлежаще заверенная копия.

Заселение и регистрация других лиц в специальном доме не допускается.

Снятие граждан с регистрационного учета из специального дома производится органом регистрационного учета в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Регистрация одиноких престарелых граждан в специальном доме осуществляется на срок предоставления жилого помещения в этом доме.

2.17. На каждого проживающего в специальном доме заполняется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность одинокого престарелого гражданина;
- решение Межведомственной комиссии по заселению в специальный дом и предоставлении жилого помещения в нем;
- копия договора найма;
- справка медицинского учреждения об отсутствии противопоказаний для заселения в специальный дом.

2.18. Одиноким престарелым гражданам, проживающим в специальном доме, выплата пенсии производится в соответствии с законодательством.

2.19. В случае выбытия из специального дома одного из супругов, проживающих в двухкомнатной квартире, собственник имеет право либо произвести замену занимаемой жилой площади на меньшую в этом доме, либо с согласия оставшегося супруга произвести подселение на освободившуюся жилую площадь других жильцов с соблюдением соответствующих правил и норм.

2.20. Организация в специальном доме медицинского обслуживания, обеспечение противоэпидемиологических, санитарно-гигиенических и противопожарных мероприятий, охрана труда и техника безопасности, перевод из одного типа учреждения в другой производится в соответствии с законодательством.

2.21. Временное выбытие из специального дома может быть разрешено директором муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» на основании письменного заявления одинокого престарелого гражданина, законного представителя, родственника либо иного лица, обязующегося осуществлять необходимый уход и наблюдение за одиноким престарелым гражданином в период временного выбытия.

2.22. Договор найма может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

2.23. Расторжение договора найма допускается в судебном порядке в случае:

- не внесения одиноким престарелым гражданином платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более 6 месяцев подряд;
- разрушения или повреждения жилого помещения одиноким престарелым гражданином;
- использования жилого помещения не по назначению;
- в иных случаях предусмотренных законодательством.

2.24. Договор найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью одинокого престарелого гражданина;

– с выездом на постоянное место жительства в другую местность (снятие с регистрации);

– в иных случаях предусмотренных законодательством.

2.25. Одиноким престарелых граждан, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, проживавших в специальном доме, и умерших в нем погребение осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела, заключившая договор с органом местного самоуправления.

3. Управление специальным домом.

3.1. Непосредственное руководство специальным домом осуществляет заведующий специальным домом.

3.2. Заведующий специальным домом назначается и освобождается от должности приказом директора муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района», путем заключения с ним трудового договора в порядке, установленном законодательством, и в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией.

3.3. Заведующий специальным домом имеет право:

– действовать от имени муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» по всем вопросам, связанным со специальным домом, представлять его интересы во взаимоотношениях с другими организациями;

– предоставлять директору муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» проекты договоров, в том числе трудовые;

– представлять проекты приказов директору муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»;

– дает указания, обязательные для всех работников специального дома;

– разрабатывает должностные инструкции и представляет их на утверждение директору муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района».

3.4. Заведующий специальным домом обязан организовать:

– соблюдение санитарных норм и правил для специального дома, а также требование санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в соответствии с требованием к данному типу специальных домов;

– бесперебойную работу инженерно-технических коммуникаций и сооружений;

– рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов;

– бесперебойное снабжение необходимыми средствами и материалами хозяйственного назначения;

– соблюдение правил и норм технической безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности.

4. Имущество в специальном доме.

4.1. Специальный дом находится в собственности муниципального образования «Глазовский район», входит в состав жилищного фонда социального использования и относится к числу специализированных жилых домов.

4.2. Имущество специального дома формируется за счет бюджетных средств, за счет безвозмездных и благотворительных взносов, пожертвований организаций, граждан.

5. Обслуживание в специальном доме.

5.1. Социально-бытовое, культурно-массовое и правовое обслуживание, организация посильной трудовой деятельности и создание условий для внедрения форм активного образа жизни гражданам, проживающим в специальном доме, осуществляется муниципальным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» в соответствии с установленными нормативами.

5.2. Для оказания социально-бытовой помощи одиноким престарелым гражданам, проживающим в специальном доме, приказом директора муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» назначаются диспетчеры.

5.3. Из числа одиноких престарелых граждан, проживающих в специальном доме, может создаваться общественный совет специального дома, основными направлениями деятельности которого являются работа по улучшению условий проживания в нем, организации досуга и труда, защите прав и законных интересов проживающих.

6. Порядок пользования жилыми помещениями.

6.1. Оплата жилья и коммунальных услуг одинокими престарелыми гражданами, проживающими в специальном доме, производится в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами с учетом льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан.

6.2. Одинокие престарелые граждане, проживающие в специальном доме, обязаны:

- соблюдать правила пользования жилыми помещениями, установленные для нанимателей в домах муниципального фонда, а также условия договора найма жилых помещений;
- использовать представленные жилые помещения в соответствии с их назначением;
- соблюдать правила общежития, не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия проживания других жильцов;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила пожарной безопасности;
- обеспечить сохранность жилых помещений, не допускать их самовольного переоборудования и перепланировки, бережно относиться к санитарно-техническому и иному оборудованию;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно (не позднее двадцатого числа каждого месяца) производить оплату за пользование жилыми помещениями, оплачивать коммунальные и иные предоставляемые услуги по установленным ставкам и тарифам;
- соблюдать правила содержания мест общего пользования специального дома и придомовой территории.

7. Выселение и выписка одиноких престарелых из специального дома.

7.1. Выселение одиноких престарелых граждан, проживающих в специальном доме, производится в порядке, установленном жилищным законодательством, а также при нарушении порядка пользования жилыми помещениями.

7.2. Выписка одиноких престарелых граждан из специального дома производится собственником специального дома:

- по личному заявлению одиноких престарелых граждан;
- при выявлении противопоказаний (хронический алкоголизм, венерические заболевания, активные формы туберкулеза и иные заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения).

7.3. Последующее заселение освободившихся помещений в специальном доме производится в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения.

8. Порядок хранения личных вещей и имущества одиноких престарелых в специальном доме.

8.1. Личные вещи и имущество, оставленные одинокими престарелыми гражданами, проживавшими в специальном доме, после их выселения (выписки) или не востребованные родственниками (законными представителями) умершего одинокого престарелого гражданина, хранятся в специально оборудованном помещении в специальном доме в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты составления акта описи оставшегося имущества.

По истечении 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты составления акта описи оставшегося имущества личные вещи и имущество могут быть реализованы или уничтожены.

8.2. Передача личных вещей или имущества одиноким престарелым гражданам, проживавшим в специальном доме, или их родственникам (законным представителям) производится комиссией по акту приема-передачи, в котором подробно указываются сведения о виде, количестве и иных идентификационных признаках личных вещей или имущества.

9. Финансирование специального дома.

9.1. Финансирование деятельности специального дома осуществляется в соответствии со сметой, согласованной с муниципальным бюджетным учреждением «Управлением финансов муниципального образования «Глазовский район» и утвержденной Администрацией Глазовского района.

9.2. Оформление договоров, нотариальное заверение документов по передаче жилья в муниципальную собственность, от одиноких престарелых граждан, вселяющихся в специальный дом, регистрация права собственности на переданное жилье, консультативные услуги, производство экспертизы обеспечивает собственник специального дома. Расходы покрываются за счет средств бюджета Глазовского района.

9.3. Расходы, связанные с перевозкой имущества одиноких престарелых граждан, вселяющихся или выселяющихся из специального дома, осуществляется за счет средств одиноких престарелых граждан.

9.4. Текущий ремонт, ремонт высвобожденного и переданного в муниципальную собственность жилья, осуществляется за счет средств жилищно-коммунальной организации обслуживающей специальный дом.