



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2012 года

№ 250

город Глазов

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
бюджетных учреждений социального обслуживания
муниципального образования «Глазовский район»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Удмуртской Республики», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 01 октября 2012 года № 428 «Об утверждении положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству социальных защиты населения Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- 1.** Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район».
- 2.** Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года.
- 3.** Признать утратившим силу постановление Администрации Глазовского района от 06 октября 2010 года № 158 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район».
- 4.** Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Наговицыну В.В.

**Первый заместитель главы Администрации
муниципального образования «Глазовский район» -
начальник управления сельского хозяйства**

Г.А. Аверкиева

Утверждено
постановлением
Администрации муниципального
образования «Глазовский район»
от «21» декабря 2012 года № 250

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников бюджетных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район» (далее - Положение), определяет порядок и условия оплаты труда работников бюджетных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район».

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда»,
- постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений Удмуртской Республики»,
- постановлением Правительства Удмуртской Республики от 01 октября 2012 года № 428 «Об утверждении положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству социальной защиты населения Удмуртской Республики»;
- и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников учреждений.

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждений и включает:

- размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников;
- надбавку за работу в сельских населенных пунктах;
- условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Администрации Глазовского района;
- условия установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Администрации Глазовского района, за счет всех источников финансирования;
- условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, надбавку за работу в сельских населенных пунктах, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- другие вопросы оплаты труда, предусмотренные законодательством.

4. В случае если заработная плата работников бюджетных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с постановлением Администрации Глазовского района Удмуртской Республики от 06 октября 2010 года № 158 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район» при условии сохранения

объема должностных (трудовых) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации, производится доплата до уровня размера заработной платы, исчисленной до вступления в силу настоящего Положения.

5. Система оплаты труда работников бюджетных учреждений устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

6. Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке в пределах фонда оплаты труда учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

Основные условия оплаты труда

7. Должностные оклады работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 года № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг		4490
Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг	1 квалификационный уровень	5110
	2 квалификационный уровень	5140
	3 квалификационный уровень	5160
Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг		5180

8. Оклады, должностные оклады работников здравоохранения устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими профессий (должностей) к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Оклад, должностной оклад (руб.)
Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня		3940
Средний медицинский и фармацевтический персонал	1 квалификационный уровень	4050
	2 квалификационный уровень	4100

	3 квалификационный уровень	4200
	4 квалификационный уровень	4280
	5 квалификационный уровень	4400
Врачи и провизоры	1 квалификационный уровень	4500
	2 квалификационный уровень	4840
	3 квалификационный уровень	5050
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)	1 квалификационный уровень	5370
	2 квалификационный уровень	5670

9. Оклады, должностные оклады, ставки заработной платы работников образования устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими профессий (должностей) к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Оклад, должностной оклад, ставка заработной платы (руб.)
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		3940
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	3980
	2 квалификационный уровень	4050
Должности педагогических работников	1 квалификационный уровень	5400
	2 квалификационный уровень	5600
	3 квалификационный уровень	5740
	4 квалификационный уровень	5950
Должности руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	6040
	2 квалификационный уровень	6100
	3 квалификационный уровень	6200

10. Должностные оклады работников культуры устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад (руб.)
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	4100
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	4150

11. Должностные оклады работников, занимающих общетраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем учреждения

на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	3940
	2 квалификационный уровень	3980
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	4020
	2 квалификационный уровень	4080
	3 квалификационный уровень	4200
	4 квалификационный уровень	4300
	5 квалификационный уровень	4400
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	4200
	2 квалификационный уровень	4300
	3 квалификационный уровень	4500
	4 квалификационный уровень	4700
	5 квалификационный уровень	4900
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	5100

12. Оклады общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Оклад (руб.)
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	3940
	2 квалификационный уровень	3980
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4020
	2 квалификационный уровень	4080
	3 квалификационный уровень	4130
	4 квалификационный уровень	4280

13. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, должности которых не предусмотрены ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Главная медицинская сестра	4520
Заведующий прачечной	3900
Инструктор производственного обучения массовых профессий рабочих	3900

Надбавка за работу в сельских населенных пунктах

14. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается работникам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах и занимающим должности руководителей, специалистов и служащих, в квалификационных требованиях к которым устанавливается наличие высшего или среднего профессионального образования. При отнесении работников к категориям руководителей и специалистов необходимо руководствоваться Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК-016-94.

Размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

Выплаты компенсационного характера

15. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за специфику работы в учреждении;
- доплата за работу с особыми категориями граждан;
- выплата по районному коэффициенту;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

– надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

16. Размер доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы, установленных для работ с нормальными условиями труда.

17. Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения по итогам аттестации рабочего места.

18. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

19. Доплата за специфику работы в учреждении устанавливается работникам согласно приложению 1 к настоящему Положению.

20. Доплата за работу с особыми категориями граждан устанавливается:

– социальным работникам, которые обслуживают в домашних условиях граждан пожилого возраста и инвалидов, в значительной степени или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в услугах, не входящих в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставление которых требует специальной курсовой подготовки по вопросам медицинского ухода, медицинской и социальной реабилитации, диетологии, личностной психологии, конфликтологии, а также при увеличении кратности посещений обслуживаемых граждан по сравнению с действующими нормативами;

– специалистам по социальной работе при работе с наиболее сложными категориями населения, в том числе с несовершеннолетними с девиантным поведением, безработными, семьями «группы риска», одинокими несовершеннолетними матерями, лицами, страдающими психическими заболеваниями, алкоголизмом, наркоманией, склонными к суициду, вернувшимися из мест лишения свободы.

Размер доплаты за работу с особыми категориями граждан составляет 15 процентов должностного оклада.

21. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

22. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

23. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Конкретные размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения в пределах фонда оплаты труда.

24. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

Выплаты стимулирующего характера

25. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам учреждений производятся следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

26. Надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях (далее - надбавка за стаж) устанавливается в следующих размерах:

работникам учреждений - в размере 20 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по истечении трех лет непрерывной работы и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов.

27. Надбавка за стаж выплачивается по основному месту работы. Работникам, занимающим по совместительству должности медицинского персонала, надбавка за стаж по должности, занимаемой на условиях совместительства, выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

28. Изменение размера надбавки за стаж производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, либо со дня представления в учреждение документов, подтверждающих непрерывный стаж.

29. Исчисление стажа непрерывной работы в учреждениях для установления надбавки за стаж осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Стаж непрерывной работы в учреждениях, дающий право на установление надбавки за стаж, определяется постоянно действующей тарификационной комиссией, созданной в учреждении из квалифицированных специалистов, представителей кадровой и бухгалтерской службы приказом руководителя учреждения.

Назначение надбавки за стаж работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению постоянно действующей тарификационной комиссии учреждения.

30. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена работнику за высокие результаты выполняемой работы, за выполнение поставленной задачи с проявлением инициативы, за применение в работе новых методов и технологий, которые существенно повышают результативность труда, а также с целью поощрения за сложность выполняемых работ.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается руководителем учреждения в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения.

31. Надбавка за качество выполняемых работ призвана стимулировать работников к выполнению должностных обязанностей качественно и в соответствии с планом работы и установленными сроками.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения.

32. Премирование работников учреждения производится в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышения качества выполняемой работы и уровня ответственности за порученный участок работы.

Основанием для премирования является:

- успешное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с успешной деятельностью учреждения;
- своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения.

Указанный перечень оснований для премирования является примерным.

Премирование работников учреждений может производиться по результатам работы за месяц, квартал, год.

Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ.

Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии:

- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- при присвоении почетных званий Российской Федерации, Удмуртской Республики, Глазовского района;
- при объявлении благодарности Президента Удмуртской Республики, награждении Почетной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почетной грамотой Правительства Удмуртской Республики; Почетной грамотой Администрации Глазовского района; Почетной грамотой Главы муниципального образования «Глазовский район»; Почетной грамотой Глазовского районного Совета депутатов; Занесение на Доску почёта района; Почетная грамота Глазовского района;
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации, Удмуртской Республики;
- к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики, к профессиональным праздникам.

Размеры, показатели и условия выплаты премии на основе критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, периодичность выплат, порядок исчисления

(в процентах от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы или в абсолютном размере) устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

33. Работникам учреждений, на основании приказа руководителя учреждения, производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, к которым относятся:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка за наличие ученой степени;
- надбавка педагогическим работникам за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности;
- иные выплаты стимулирующего характера.

34. При наличии квалификационной категории медицинским и фармацевтическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- медицинским и фармацевтическим работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада;
- медицинским и фармацевтическим работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада;
- медицинским и фармацевтическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 40 процентов должностного оклада.

Присвоение квалификационной категории медицинским и фармацевтическим работникам устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

При наличии квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- педагогическим работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 40 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается со дня присвоения квалификационной категории.

Установленная на основании аттестации квалификационная категория действительна в течение пяти лет.

За три месяца до окончания срока действия квалификационной категории работник вправе письменно обратиться в аттестационную комиссию для прохождения перееаттестации в установленном порядке, а аттестационная комиссия обязана рассмотреть аттестационные материалы на присвоение квалификационной категории в течение трех месяцев со дня их получения.

В случае наличия уважительной причины по представлению руководителя учреждения срок перееаттестации специалиста может быть перенесен аттестационной комиссией на три месяца, в течение которого работнику сохраняется надбавка за квалификационную категорию.

Женщинам на период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за детьми до достижения ими возраста трех лет, а также отцу ребенка, бабушкам, дедушкам, другим родственникам или опекунам, фактически осуществляющим уход за детьми до достижения ими возраста трех лет, сохраняется имеющаяся у них квалификационная категория в течение одного года после выхода на работу. По истечении одного года после выхода на работу они могут подтвердить квалификационную категорию в установленном порядке с представлением отчета о работе по специальности за указанный период.

35. При наличии у работника учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю деятельности работника, устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со

слова «Народный», - 25 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника учреждения двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника.

36. При наличии у работника учреждения ученой степени, соответствующей профилю деятельности работника, устанавливается надбавка за наличие ученой степени в следующих размерах:

– работникам, имеющим ученую степень доктора наук, - 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

– работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, - 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

37. Размеры, порядок, показатели и условия выплаты надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, а также иных выплат стимулирующего характера (кроме надбавки за квалификационную категорию, почетное звание, наличие ученой степени) устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

38. Конкретные размеры надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, а также иных выплат стимулирующего характера (кроме надбавки за квалификационную категорию, почетное звание, наличие ученой степени) устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда учреждения, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению объема муниципальных услуг, оказываемых учреждением, и ухудшению качества предоставляемых услуг).

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

39. Зарплата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются распоряжением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

40. Должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются исходя из группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад (руб.)
Руководитель учреждения социального обслуживания со стационаром	I	8750
	II	8350
	III	8000
	IV	7550
Руководитель учреждения социального обслуживания без стационара	I	8350
	II	8000
	III	7550
	IV	7180

Отнесение к группам по оплате труда руководителей осуществляется в соответствии

с приложением 3 к настоящему Положению.

41. Руководителю учреждения устанавливается надбавка за работу в сельских населенных пунктах в размере и порядке, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения.

42. Руководителю учреждения с учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 16 - 19, 21, 23, 24 настоящего Положения.

43. Руководителю учреждения, имеющему высшее медицинское образование, разрешается вести в учреждении, в штате которого он состоит, работу по специальности врача в пределах рабочего времени. В этом случае производится доплата за совмещение должностей в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности.

44. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за стаж;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

45. Надбавка за стаж устанавливается руководителю учреждения в размере 20 процентов должностного оклада по истечении трех лет непрерывной работы и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов должностного оклада.

Изменение размера надбавки за стаж производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки, на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район».

Исчисление стажа непрерывной работы в учреждениях для установления надбавки за стаж осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

46. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается руководителю учреждения за высокие результаты выполняемой работы с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, индивидуальными показателями работы руководителя, характеризующими исполнение его должностных обязанностей, а также с целью поощрения за сложность выполняемых работ.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Глазовский район» в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности.

47. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения в соответствии с положением о премировании руководителей учреждений, утверждаемым постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район», в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности.

48. Руководителю учреждения производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу, к которым относятся:

- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за почетное звание;
- надбавка за наличие ученой степени;
- иные выплаты стимулирующего характера.

49. Надбавка за квалификационную категорию руководителю учреждения устанавливается в размерах и порядке, установленных пунктом 34 настоящего Положения.

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается руководителю учреждения социального обслуживания, имеющему высшее медицинское образование и работающему в учреждении, лицензированном на право заниматься медицинской деятельностью, за квалификационную категорию, присвоенную по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» и по специальностям в области реабилитации инвалидов и социального обслуживания.

50. Надбавка за почетное звание руководителю учреждения устанавливается в размерах и порядке, установленных пунктом 35 настоящего Положения.

51. Надбавка за наличие ученой степени руководителю учреждения устанавливается в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 36 настоящего Положения.

52. Зарботная плата заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размеры которых устанавливаются приказом руководителя учреждения.

53. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, определенного в соответствии с группой по оплате труда руководителей.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера округляются до рубля в сторону увеличения.

54. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру устанавливается надбавка за работу в сельских населенных пунктах в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения.

55. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру с учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 16 - 19, 21, 23, 24 настоящего Положения.

56. Заместителям руководителя учреждения, имеющим высшее медицинское образование, разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности врача в пределах рабочего времени. В этом случае производится доплата за совмещение должностей в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности.

57. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 26 - 33, 35 - 38, 49 настоящего Положения. Главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 26 - 33, 35 - 36, 37 - 38 настоящего Положения.

IV. Заключительные положения

58. Оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждений, производится по ставкам почасовой оплаты труда с применением следующих коэффициентов:

№ п/п	Наличие ученой степени, почетного звания	Коэффициент к должностному окладу по ПКГ «Врачи и провизоры», квалификационный уровень
1	Профессор, доктор наук, «Народный врач Российской Федерации»	0,2

2	Доцент, кандидат наук, «Заслуженный врач Российской Федерации», «Заслуженный врач Удмуртской Республики», «Народный врач Удмуртской Республики», «Заслуженный работник здравоохранения Удмуртской Республики», «Заслуженный работник социальной защиты населения Удмуртской Республики»	0,15
3	Лица, не имеющие ученой степени, почетного звания	0,1

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

При определении абсолютного размера ставки почасовой оплаты округление осуществляется до целого рубля в сторону увеличения.

Оплата производится за фактически отработанное время с учетом доплат, предусмотренных в приложении 1 к настоящему Положению.

Порядок оплаты труда врачей-консультантов, предусмотренный в настоящем пункте, не применяется для оплаты труда врачей, привлекаемых к проведению консультаций в учреждениях, в штате которых они состоят.

59. Работникам (в том числе заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру) может быть оказана единовременная материальная помощь в размере до двух окладов, должностных окладов, ставок заработной платы в следующих особых случаях:

- смерти близкого родственника (супруга(и), родителей, детей) или лица, находящегося на его иждивении, - при предоставлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство или нахождение на его иждивении;

- утраты личного имущества в результате несчастного случая (пожара, стихийного бедствия, аварии) либо в результате противоправных действий третьих лиц - при предоставлении соответствующих справок и других подтверждающих документов;

- необходимости лечения и восстановления здоровья в связи с травмой или заболеванием - при предоставлении медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов;

- рождения ребенка - при предоставлении копии свидетельства о рождении ребенка;

- при заключении брака - при предоставлении свидетельства о заключении брака;

- по другим уважительным причинам - при предоставлении подтверждающих документов.

Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения (в том числе заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру) и ее размере принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с приложением подтверждающих документов.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее размере принимается Главой Администрации муниципального образования «Глазовский район» на основании письменного заявления руководителя с приложением подтверждающих документов.

Выплата материальной помощи производится на основании оформленного в установленном порядке приказа в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
бюджетных учреждений социального обслуживания
муниципального образования «Глазовский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ПРОФЕССИЙ
(ДОЛЖНОСТЕЙ), РАБОТА В КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО
НА УСТАНОВЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ ЗА СПЕЦИФИКУ РАБОТЫ**

N п/п	Наименование учреждений, подразделений	Наименование профессий (должностей)
----------	--	--

I. Учреждения, структурные подразделения и профессии (должности), работа в которых дает право на установление доплаты за специфику работы в размере 15 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы		
1	Комплексный центр социального обслуживания населения	Должности руководителей, специалистов, служащих, рабочие всех профессий, должности медицинского, педагогического персонала, обслуживающие работающие с контингентом этих учреждений (подразделений) за исключением работников, непосредственно осуществляющих социальную реабилитацию несовершеннолетних, указанных в разделе II, настоящего Перечня)
II. Учреждения, структурные подразделения и профессии (должности), работа в которых дает право на установление доплаты за специфику работы в размере 20 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы		
3	Отделение профилактики безнадзорности детей и подростков (с приютом) (Комплексный центр социального обслуживания населения)	Должности медицинских работников и работников, непосредственно осуществляющих социальную реабилитацию несовершеннолетних в соответствии с должностными обязанностями в учреждениях (подразделениях), осуществляющих социальную реабилитацию несовершеннолетних

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
бюджетных учреждений социального обслуживания
муниципального образования «Глазовский район»

**ПОРЯДОК
ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ
ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

1. В стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж в

размере до 30 процентов оклада, должностного оклада, ставки заработной платы, засчитывается работникам:

- время непрерывной работы как по основной работе, так и по совместительству на любых профессиях (должностях) в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения независимо от ведомственной подчиненности и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы;

- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах социальной защиты населения и учреждениях социального обслуживания, при органах здравоохранения и учреждениях здравоохранения при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения;

- время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведования отделениями и дополнительных дежурств, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;

- время работы в должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, Общества Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных силах СССР, Содружества Независимых Государств (далее - СНГ) и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России), Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации и Федеральной службы налоговой полиции Российской Федерации, Государственного таможенного комитета Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации или их правопреемников;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение социального обслуживания или учреждение здравоохранения не превысил одного года;

- время общей продолжительности военной службы, которое в льготном исчислении составляет 25 лет и более, ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам - независимо от продолжительности перерыва;

- время работы в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях социального обслуживания и учреждениях здравоохранения;

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2. Работникам, предусмотренным пунктом 26 Положения, при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавку за стаж, в стаж работы засчитывается:

- время работы на должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- время службы в Вооруженных силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

3. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из учреждений социального обслуживания, учреждений здравоохранения и федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, повлекших увольнение из учреждений и с должностей, указанных в пункте 26 Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов социальной защиты населения, из органов управления здравоохранением, медицинской и фармацевтической деятельностью, федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской Республике», федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Общества Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, колхозно-совхозных профилакториев (микрпрофилакториев), которая непосредственно следовала за работой в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения и федеральных государственных

учреждениях медико-социальной экспертизы;

– со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

4. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее двух месяцев:

– со дня увольнения из учреждений социального обслуживания, учреждений здравоохранения и федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

– после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях социального обслуживания, учреждениях здравоохранения и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы.

5. Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, не включается в двухмесячный срок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с гражданином (работником).

6. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее трех месяцев:

– после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

– со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения социального обслуживания, сокращением штатов учреждения социального обслуживания;

– со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, МВД России, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации и Федеральной службы налоговой полиции Российской Федерации, Государственного таможенного комитета Российской Федерации или их правопреемников, не считая времени переезда.

7. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

8. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется при поступлении на работу в учреждение при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения и федеральных государственных

учреждениях медико-социальной экспертизы.

9. Стаж непрерывной работы, дающий право на получение надбавки за стаж, сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и должностях социального обслуживания, здравоохранения и федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным органами службы занятости в качестве безработного; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов службы занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению органов службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- пенсионерам, вышедшим на пенсию из учреждений социального обслуживания, учреждений здравоохранения или госсанэпиднадзора, федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы (по старости, по инвалидности, за выслугу лет и другим основаниям);

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений (подразделений) и должностей социального обслуживания, здравоохранения и федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения.

10. Стаж работы в учреждениях не прерывается также в случаях:

- расторжения трудового договора беременными женщинами или матерями, имеющими детей в возрасте до 14 лет (в том числе находящихся на их попечении) или ребенка-инвалида в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста, за исключением случаев расторжения трудового договора в связи с совершением виновных действий;

- работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях;

- отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

11. Перерывы в работе, предусмотренные пунктами 3 - 8 настоящего Порядка, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за стаж, не включаются.

12. В стаж непрерывной работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных ст. 17 Федерального закона «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Единой номенклатурой государственных и муниципальных учреждений здравоохранения, Национальным стандартом Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания. ГОСТ Р 52498-2005», Национальным стандартом Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. ГОСТ Р 52880-2007», за исключением учреждений, организаций и предприятий, указанных в настоящем Порядке, и образовательных учреждений, подведомственных Министерству социальной защиты населения Удмуртской Республики.

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
бюджетных учреждений социального обслуживания
муниципального образования «Глазовский район»

**ПОКАЗАТЕЛИ
И ПОРЯДОК ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН», К ГРУППАМ
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

I. Показатели и порядок для отнесения бюджетных
учреждений социального обслуживания
к группам по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей бюджетных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район» устанавливается ежегодно Администрацией муниципального образования «Глазовский район» (далее – Администрацией МО «Глазовский район») по состоянию на 1 января по следующим показателям:

1) учреждения социального обслуживания со стационаром, не предусмотренные

другими пунктами настоящего Порядка:

Группа по оплате труда руководителей	Число сметных коек (количество обслуживаемых)
I	1001 и более
II	501 - 1000
III	251 - 500
IV	до 250

Группа по оплате труда руководителей бюджетных учреждений социального обслуживания муниципального образования «Глазовский район» со стационаром определяется в зависимости от планового среднегодового количества коек в стационаре и планового количества граждан, обслуживаемых в нестационарных условиях всеми структурными подразделениями бюджетного учреждения социального обслуживания. Плановым показателем отделения срочного социального обслуживания является среднемесячное количество фактически обслуженных лиц за предыдущий год.

Структурное подразделение комплексных центров (центров) социального обслуживания «Специальный дом для одиноких престарелых» приравнивается к стационару.

В случае изменения количества коек в стационаре в течение года группа по оплате труда руководителей изменяется с момента изменения количества коек;

2) бюджетные учреждения социального обслуживания без стационара (комплексные центры (центры) социального обслуживания, другие учреждения:

Группа по оплате труда руководителей	Число обслуживаемых
I	2001 и более
II	1001 - 2000
III	501 - 1000
IV	до 500