**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАКОВСКОЕ»**

**«УРАК» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**31.08.2015 года № 48**

**О проведении месячника гражданской защиты**

**и пожарной безопасности на территории**

**муниципального образования «Ураковское»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», планом основных мероприятий муниципального образования «Ураковское» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015 год и в целях дальнейшего развития и совершенствования форм организаторской работы, обучения населения действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области гражданской обороны, **Администрация муниципального образования «Ураковское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Повести месячник гражданской защиты и пожарной безопасности на территории муниципального образования «Ураковское» в период с 04 сентября по 04 октября 2015 г.

2. Для качественной подготовки и проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности назначить комиссию в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Бабинцева Т.В. | - Глава муниципального образования «Ураковское», **председатель комиссии** |
| **Члены комиссии:** | |
| Ушакова С.В.  Корепанова Д.В. | - ведущий специалист-эксперт Администрации МО «Ураковское»,  уполномоченный по делам ГО и ЧС МО «Ураковское»;  - заведующая Кочишевским ЦСДК (по согласованию); |
| Баженов А.Г. | * директор МОУ «Пусошурская СОШ» (по согласованию); |
| Невоструева Р.З. | * директор МКОУ «Кочишевская НШДС» (по согласованию). |

3.Утвердить План проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности в муниципальном образовании «Ураковское» (Приложение №1).

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений поселения, независимо от формы собственности:

- организовать работу по подготовке и проведению месячника гражданской защиты и пожарной безопасности в период с 04 сентября по 04 октября 2015 года;

- представить до 04.09.2015 годав Администрацию муниципального образования «Ураковское» копию приказа руководителя предприятия и план проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности, а итоговое донесение о проведении месячника гражданской защиты и пожарной безопасности до 03.10. 2015 года.

5. Рекомендовать директорам Пусошурской и Кочишевской школ организовать проведение тренировок по экстренной эвакуации детей в случае пожаров, а также угрозы террористических актов.

6. Ведущему специалисту-эксперту Ушаковой С.В. представить начальнику отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе Администрации муниципального образования «Глазовский район» в срок до 04.10.2015 года итоговое донесение по результатам проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности с отражением положительного опыта работы предприятий, организаций и учреждений поселения и недостатков, имеющих место в организации обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

**7.**  Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном портале Администрации муниципального образования «Глазовский район» в разделе МО «Ураковское».

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального**

**образования «Ураковское» Т.В.Бабинцева**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  **Утвержден**  **Постановлением Администрации муниципального образования «Ураковское» от 31.08.2015 г. № 48** |

**ПЛАН**

**проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности**

**в муниципальном образовании «Ураковское» на 2015 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | * + - * 1. **Наименование мероприятий** | **Дата**  **проведения** | **Исполнители** | **Отметка о выполне-**  **нии** |
| 1. | Издать постановление Администрации муниципального образования «Ураковское» «О проведении месячника ГЗ и ПБ на территории муниципального образования «Ураковское» | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 2. | Разработать план проведения месячника ГЗ и ПБ в муниципальном образовании «Ураковское» | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 3. | Создать комиссию для подготовки и проведения месячника ГЗ и ПБ | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 4. | Провести совещание с руководящим составом предприятий, организаций и учебных заведений по разъяснению целей и задач месячника ГЗ и ПБ. | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 5. | Размножить и довести до предприятий и учреждений поселения постановление Администрации «О проведении месячника ГЗ и ПБ на территории МО «Ураковское» | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 6. | Опубликовать постановление на официальном портале Администрации муниципального образования «Глазовский район» в разделе МО «Ураковское». | до 04.09 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |
| 7. | Оказать методическую помощь отдельным предприятиям и учреждениям в подготовке и проведении месячника ГЗ и ПБ | в течение сентября | комиссия |  |  |  |
| 8. | Рекомендовать руководителям домов культуры и директорам школ организовать и провести в домах культуры, библиотеках и образовательных учреждениях МО «Ураковское» выставки учебно-методической литературы, учебных плакатов и других наглядных пособий по тематике ГО, ЧС, ОБЖ, пожарной безопасности | в течение месяца | комиссия |  |  |  |
| 9. | Разработать, размножить и раздать населению Памятки по правилам проведения и действиям в ЧС природного характера. В первую очередь обеспечить неработающее население. | в течение месяца | комиссия |  |  |  |
| 10. | Рекомендовать руководителям организаций и учреждений изготовить и разместить на предприятиях и учреждениях для популяризации гражданской защиты стенды на видных местах:  -средства индивидуальной защиты;  -защита населения в ЧС мирного и военного времени. | в течение месяца | комиссия |  |  |  |
| 11. | Рекомендовать провести в школах с учащимися викторины, конкурсы, соревнования по курсу ОБЖ. | в течение месяца | комиссия |  |  |  |
| 12. | Подвести итоги работы по подготовке рабочих, служащих к выполнению других мероприятий ГО за текущий год с поощрением руководителей структурных подразделений, командиров и личный состав НФГО, добившихся высоких показателей. | в течение месячника | комиссия, глава МО |  |  |  |
| 13. | Завершить обучение рабочих, служащих и остального населения района по тематике на текущий год. Провести итоговые беседы. Принять зачеты. Проверить практические навыки | в течение месячника | Глава МО,  руководители организаций |  |  |  |
| 14. | Представить отчетные материалы по проведению месячника в отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации района | 03.10 | ведущий специалист-эксперт |  |  |  |