**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЧКАШУРСКОЕ»**

**«КАЧКАШУР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **26 октября 2020 года** |  **№ 39** |

 **О внесении изменений в Административный регламент**

 **по предоставлению муниципальной услуги**

**«Об утверждении административного регламента по**

**предоставлению муниципальной услуги «Назначение**

**и выплата пенсии, за выслугу лет муниципальным**

**служащим муниципального образования»,**

**утвержденный постановлением Администрации**

 **муниципального образования «Качкашурское»**

**от 03.10.2017 № 64 (в редакции постановления от**

**15.05.2018г. № 36)**

На основании Протеста Глазовской межрайонной прокуратуры № 42-2020 от 13.10.2020, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Качкашурское» Администрация муниципального образования «Качкашурское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии, за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Качкашурское» № 64 от 03.10.2017 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии, за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования», (в редакции постановления от 15.05.2018г № 36) следующие изменения:

1.1. Пункт 172 изложить в новой редакции:

«**168**. Предметом жалобы является:

1) Нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) Нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

3) Требование у заявителя документов, не предусмотренных для предоставления муниципальной услуги.

4) Отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено для предоставления муниципальной услуги.

5) Отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом.

6) Затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной Административным регламентом.

7) Отказ в исправлении допущенных технических ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) Нарушение срока или прядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

9) Приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены Административным регламентом.

 10) Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.»

1.2. . Пункт 192 изложить в новой редакции:

«**188**. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) Наименование Администрации муниципального образования, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) Номер, дата, сведения о должностном лице Администрации муниципального образования, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) Сведения о заявителе, подавшем жалобу;

4) Основания для принятия решения по жалобе;

5) Принятое по жалобе решение;

6) В случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) Сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

8) В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

 9) В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 **И.о. Главы муниципального образования**

 **«Качкашурское» Е.В. Волкова**