



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 февраля 2020 года

город Глазов

№ 135.1

**О мерах по исполнению решения
Совета депутатов муниципального образования
Глазовский район от 18.12.2019 № 332 «О бюджете
муниципального образования «Глазовский район»
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

В целях исполнения решения Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 18 декабря 2019 года № 332 «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования «Глазовский район», осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район», если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования «Глазовский район».

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район»:

1) принять меры по обеспечению:

а) поступлений в бюджет муниципального образования «Глазовский район» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) поступлений источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

2) представлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

а) прогноз поступлений доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район», источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год с поквартальным распределением;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального образования «Глазовский район» в части доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район» с указанием причин отклонения фактического исполнения от прогноза в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

3) осуществлять взаимодействие с министерствами и ведомствами Удмуртской Республики в решении вопросов:

а) по привлечению средств из федерального и республиканского бюджетов, в бюджет муниципального образования «Глазовский район»;

б) по реструктуризации задолженности по долговым обязательствам муниципального образования «Глазовский район» перед республиканским бюджетом в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

4) обеспечить представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» организовать исполнение бюджета муниципального образования «Глазовский район» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов и кассовым планом на 2020 год.

5. Установить, что:

1) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов;

2) утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район» на предстоящий месяц на основании заявок главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» на финансирование;

3) получатели средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» не позднее 1 июня 2020 года обеспечивают завершение расчетов по принятым и не исполненным до 1 января 2020 года обязательствам в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

4) остатки целевых средств, не использованные в 2019 году, могут использоваться муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» в 2020 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации района, согласованным с управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»:

1) обеспечить выполнение мероприятий Программы оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Глазовский район» на период до 2024 года;

2) обеспечить выполнение утвержденных Планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию управления расходами;

3) на основании утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и доведенных лимитов бюджетных обязательств распределить бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между получателями средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» до начала очередного финансового года;

4) обеспечить внесение предложений об изменении в сводную бюджетную роспись и доведенные лимиты бюджетных обязательств, не требующие внесения изменений в Решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, один раз в неделю текущего месяца

в соответствии с порядком, установленным управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

5) в рамках осуществления управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в бюджеты субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета:

а) своевременно отслеживать доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, указанным в абзаце первом подпункта 5 настоящего пункта;

б) в течение трех рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств направлять предложения в управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» о соответствующем изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

район» в порядке, установленном Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

6) не допускать образования на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Глазовский район», подведомственных муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район», источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета муниципального образования «Глазовский район» (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

7) обеспечить контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий, предоставленных бюджету муниципального образования «Глазовский район», установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, регулируемыми вопросы предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований, а так-) контроль за выполнением целевых показателей результативности (результата) предоставления (использования) субсидий и их значений;

8) обеспечить выполнение принятых обязательств по достижению значений показателей результативности (результата) предоставления (использования) субсидий бюджету муниципального образования «Глазовский район» из федерального бюджета. Ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в Отдел экономики Администрации муниципального образования «Глазовский район» информацию о достижении показателей результативности (результата) предоставления (использования) субсидий бюджету муниципального образования «Глазовский район» из федерального и республиканского бюджета;

9) при подготовке предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район», их подпрограмм и основных м-) роприятий, направлять указанные предложения ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район» на согласование;

10) согласовывать с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» предварительные бюджетные заявки на ассигнования из республиканского бюджета на реализацию муниципальных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период.

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район»:

1) в срок до 7 февраля 2020 года внести изменения в муниципальные программы муниципального образования «Глазовский район» в части:

а) приведения объемов их финансового обеспечения в соответствие с Решением Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

2) распределить утвержденные показатели сводной бюджетной росписи и доведенные лимиты бюджетных обязательств между соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район» с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств;

3) при получении от соисполнителей муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район», указанных в подпункте 9 пункта 6 настоящего распоряжения, в течение трех рабочих дней принять решение о его согласовании или отклонении. При непредставлении ответственным исполнителем муниципальной программы муниципального образования «Глазовский район» такого решения в указанный срок предложение считается согласованным;

4) проанализировать наличие необходимых нормативных правовых актов муниципального образования «Глазовский район» для организации выполнения мероприятий муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район» и обеспечить их принятие в срок до 7 февраля 2020 года;

5) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2020 году утвержденных целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ муниципального образования «Глазовский район».

8. Отраслевым органам, структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Глазовский район», осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Глазовский район», обеспечить:

1) в срок до 31 января 2020 года утверждение и последующую реализацию планов по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», предусмотренных Программой оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Глазовский район» на период до 2024 года, утвержденной Главой муниципального образования «Глазовский район»;

2) формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» (далее - муниципальное задание) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг (далее - Региональный перечень);

3) утверждение муниципальными правовыми актами нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) по работам и услугам, включенным в Региональный перечень и используемым для формирования муниципальных заданий на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

4) утверждение бюджетных смет подведомственных казенных учреждений муниципального образования «Глазовский район» и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с доведенными до учредителя лимитами бюджетных обязательств в срок не позднее 10 января 2020 года;

5) формирование планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район», а также проведение кассовых поступлений и выплат с указанием кода вида финансового обеспечения и бюджетной классификации расходов, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) (далее - региональные проекты), в части субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений;

6) включение в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям муниципального образования «Глазовский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания условия о возврате неиспользованных остатков субсидий при недостижении муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями;

7) перечисление средств бюджетным учреждениям муниципального образования «Глазовский район» в форме субсидий на иные цели в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств, принятых указанными учреждениями, при условии отсутствия неиспользованных остатков средств субсидий на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными указанным учреждениям из бюджета муниципального образования «Глазовский район» в форме субсидий на иные цели;

8) ежеквартальную отчетность и контроль за выполнением муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» муниципальных заданий. В случае невыполнения проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий бюджетным учреждениям муниципального образования «Глазовский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

9) изменение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в течение срока выполнения муниципального задания в случаях:

а) предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Глазовский район» (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению нормативных затрат;

б) изменения законодательства Российской Федерации, законодательства Удмуртской Республики о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

10) расчет суммы субсидии бюджетным учреждениям муниципального образования «Глазовский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности (в случае если бюджетное учреждение муниципального образования «Глазовский район» осуществляет платную деятельность);

11) в срок до 1 марта 2020 года внесение на рассмотрение Администрации муниципального образования «Глазовский район» нормативных правовых актов, устанавливающих предельную штатную численность работников подведомственных казенных, бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

12) своевременную корректировку муниципальных заданий, соглашений о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям муниципального образования «Глазовский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в случаях:

а) изменения нормативных затрат;
 б) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);

в) изменения режима функционирования учреждений;
 г) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные, технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;

д) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

14) представление в Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» ежеквартальных сводных отчетов о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» муниципальных заданий до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

15) контроль за своевременным размещением муниципальными учреждениями муниципального образования «Глазовский район» информации (сведений) на официальном сайте государственных (муниципальных) учреждений (www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. В соответствии с частью 3 статьи 8 Решения Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» бюджетные учреждения муниципального образования «Глазовский район» в срок до 1 апреля 2020 года обеспечивают возврат в бюджет муниципального образования «Глазовский район» средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2019 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, представленного

отраслевым органом, структурным подразделением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

10. Предоставление из бюджета муниципального образования «Глазовский район» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) (далее - юридические лица), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) осуществляется с учетом следующих положений:

1) субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», с одной стороны и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг с другой стороны;

2) перечисление субсидий получателям субсидий в соответствии с заявками и (или) отчетами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами) осуществляется:

а) на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

11. Муниципальным заказчиком муниципального образования «Глазовский район»:

1) при осуществлении закупок:

а) не предусматривать в документации о закупке право заказчика увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), за исключением закупок за счет средств, поступивших из федерального бюджета в 2020 году в форме субвенций субсидий и иных межбюджетных трансфертов, а также средств обязательного медицинского страхования и средств родовых сертификатов;

б) обеспечить включение в муниципальные контракты, контракты (договоры) условия о праве заказчика производить оплату по такому контракту (договору) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из муниципального контракта, контракта (договора);

2) осуществлять формирование в подсистеме «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» (далее - АИС) планов графиков закупок (внесение в них изменений), заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), извещений о закупках, протоколов определения постав-

щиков (подрядчиков, исполнителей), информации о заключенных муниципальных контрактах (договорах) и их исполнении, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) при формировании в АИС планов-графиков закупок указывать код вида финансового обеспечения и бюджетную классификацию расходов, связанных с реализацией региональных проектов, в части субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений;

4) осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в АИС в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики;

5) осуществлять ведение в АИС реестра малых закупок, в который включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

12. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» резервировать сумму разницы между начальной (максимальной) ценой контракта и ценой заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд контракта (за исключением контрактов, заключаемых за счет средств дорожного фонда муниципального образования «Глазовский район», контрактов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и средства Государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) с дальнейшим её направлением на социальные расходы бюджета и реализацию дополнительных мер по поддержке отраслей экономики.

13. Получатели средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 1 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

14. В целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года):

1) главным распорядителям средств бюджета Удмуртской Республики, уполномоченным на осуществление контроля за реализацией региональных «дорожных карт»:

а) обеспечить сохранение достигнутых соотношений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, закрепленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, с учетом мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов, реализуемых в рамках Плана оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Глазовский район» на период до 2024 года, а также средств от приносящей доход деятельности;

б) осуществлять ежемесячный мониторинг соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности;

в) своевременно вносить на рассмотрение в Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» расчеты для корректировки расходов на оплату труда, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год по отдельным категориям работников бюджетной сферы, поименованных в указах

Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, исходя из результатов ежемесячного мониторинга соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, с учетом уточненного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в Удмуртской Республике на 2020 год и возможным привлечением не менее 30 процентов средств от приносящей доход деятельности, от проведения мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов;

г) осуществлять контроль за правильностью представленных муниципальными учреждениями в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике статистической отчетности о численности и оплате труда отдельных категорий работников, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года;

15. В целях реализации мероприятий Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»:

1) отраслевым органам, структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Глазовский район», участвующим в реализации региональных проектов:

а) в целях осуществления в 2020 году конкурентных процедур по заключению контрактов на 2021 и 2022 годы в рамках реализации муниципальных проектов направлять в Управление финансов Администрации муницип-

ципального образования «Глазовский район» предложения по внесению изменений в Решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

б) организовать осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, направленных на реализацию муниципальных проектов в 2020 году со сроком реализации в 2021 и 2022 годах;

в) осуществлять мониторинг потребности и достаточности средств консолидированного бюджета муниципального образования «Глазовский район» на реализацию мероприятий муниципальных проектов;

2) Управлению финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» в целях осуществления в 2020 году конкурентных процедур по заключению контрактов на 2021 и 2022 годы в рамках реализации муниципальных проектов обеспечить разработку и внесение на рассмотрение в Администрацию муниципального образования «Глазовский район» проекта Решения Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» «О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

16. В целях реализации статьи 18 Решения Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» расходы осуществляются в соответствии с графиком санкционирования платежей, производимых за счет средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», утвержденным Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район».

17. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

1) представить в Министерство финансов Удмуртской Республики Решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», а также копии Решений о внесенных изменениях в него;

3) в случае применения к Администрации муниципального образования «Глазовский район» бюджетных мер принуждения осуществлять соответствующее уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям (получателям) средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», действия (бездействие) которых явились основанием для принятия такого решения, с внесением изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» «О бюджете муниципального образования «Глазовский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;

4) заключить с главами муниципальных образований-сельских поселений в Глазовском районе в сроки, установленные Правительством Удмуртской Республики, соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому разви-

тию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований в Удмуртской Республике.

б) представлять ежеквартально в отдел экономики Администрации муниципального образования «Глазовский район» информацию о выделенных ассигнованиях из республиканского и федерального бюджета главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

7) размещение и предоставление информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

18. Отделу экономики Администрации муниципального образования «Глазовский район» осуществлять ежеквартальный мониторинг достижения показателей результативности (результата) предоставления (использования) субсидий бюджету муниципального образования «Глазовский район» из федерального и республиканского бюджета на основе информации, поступившей от главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» и представлять сводную информацию по итогам мониторинга Главе муниципального образования «Глазовский район».

19. Отраслевым органам, структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

1) обеспечить выполнение получателями бюджетных средств межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

2) организовать осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) принять меры по недопущению образования просроченной задолженности по муниципальным контрактам, а при наличии - ликвидации указанной просроченной задолженности.

4) утверждение муниципальным правовым актом нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) по работам и услугам, включенным в Региональный перечень и используемым для формирования муниципальных заданий на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

5) формирование планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также проведение кассовых поступлений и выплат с указанием кода вида финансового обеспечения и бюджетной классификации расходов, связанных с реализацией региональных проектов в части субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений;

20. Предложения главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» о выделении в 2020 году дополнительных бюджетных

ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов

расходных обязательств рассматриваются только при наличии дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования «Глазовский район» и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район».

21. Органам местного самоуправления муниципальных образований- сельских поселений обеспечить:

1) муниципальным образованиям-сельских поселений, не превышать установленные Правительством Удмуртской Республики на 2020 год нормативы формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативы формирования расходов на оплату труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих;

2) муниципальным образованиям-сельских поселений, в 2020 году не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Удмуртской Республики к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления;

3) соблюдение требований соглашения, которым предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа);

4) перечисление в доход бюджета муниципального образования «Глазовский район» не использованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных в 2019 году из бюджета муниципального образования «Глазовский район» бюджетам муниципальных образований-сельских поселений в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение первых пятнадцати рабочих дней 2020 года;

3) представление в Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» решения о бюджете муниципального образования-сельского поселения, а также сведения о внесенных в него изменениях в электронном виде в течение 10 дней со дня вступления их в силу;

4) представление в Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» решений по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу (в случае внесения изменений в действующие решения);

6) отсутствие просроченной задолженности по муниципальным контрактам, а при наличии - принятие мер по ликвидации указанной просроченной задолженности;

22. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований-сельских поселений в Глазовском районе:

1) принять меры по исполнению показателей прогноза социально-экономического развития муниципальных образований-сельских поселений в Глазов-

ском районе для обеспечения поступления доходов в бюджеты муниципальных образований- сельских поселений в Глазовском районе в 2020 году;

2) принять меры по обеспечению целевого и эффективного использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований из бюджета муниципального образования «Глазовский район» и бюджета Удмуртской Республики в 2020 году;

3) при принятии муниципальных правовых актов об использовании средств, предоставленных из бюджета муниципального образования «Глазовский район» и бюджета Удмуртской Республики, руководствоваться положениями настоящего распоряжения.

23. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

**Глава муниципального образования
«Глазовский район»**



В.В.Сабреков

Поздеева Н.Н.

2 95 43

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы Администрации
муниципального образования «Глазовский район»
по экономике, имущественным отношениям и финансам

Ю.В.Ушакова

Начальник правового отдела Аппарата

М.В. Русских

Начальник отдела организационной работы и
Административной реформы Аппарата Администрации
муниципального образования «Глазовский район»

Н.А.Пономарева

Рассылка:

Управление образование

Отдел экономики Администрации района

Отдел культуры и молодежной политики

МКУ «ЦБ Администрации района»

Муниципальные образования сельские поселения

