СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУЛЕКОВСКОЕ»

«ГЫЛЕГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ

Тридцать первая очередная сессия Совета депутатов

муниципального образования «Гулековское» третьего созыва

РЕШЕНИЕ

25 декабря 2015 года № 204

Деревня Гулеково

О проекте Соглашения между Администрацией

муниципального образования «Гулековское» и

администрацией муниципального образования

«Глазовский район» о передаче части полномочий по

осуществлению закупок товаров, работ, услуг для

муниципальных нужд

Рассмотрев проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, руководствуясь ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования «Гулековское», Совет депутатов муниципального образования «Гулековское», РЕШИЛ:

1. Одобрить проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.Поручить Администрации муниципального образования «Гулековское» заключить Соглашение между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и Администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

Глава муниципального образования «Гулековское» Е.Г.Касаткин

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров,**

**работ, услуг для муниципальных нужд**

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационные номера соглашения)

**д.Гулеково \_\_\_\_\_ декабря 2015 года**

Администрация муниципального образования «Гулековское», именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Главы муниципального образования «Гулековское» Касаткина Е.Г., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Глазовский район», именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице главы Администрации Глазовского района Першина И.И., действующего на основании Устава муниципального образования «Глазовский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь решением Совета депутатов муниципального образования «Гулековское» от25.12.2015 № 204 «О проекте Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и Администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В целях реализации положений Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация поселения передает Администрации района часть следующих полномочий:

- по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений, в том числе размещение в единой информационной системе информации о закупках (извещения о проведении закупки, документацию, предусмотренную федеральным законом о контрактной системе, протокола, составленные в ходе проведения закупок);

- по выполнению функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

1.2. При взаимодействии Администрации поселения и Администрации района по осуществлению части полномочий, указанных в п.1.1. настоящего Соглашения, Администрация поселения и Администрация района руководствуются Положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков МО «Глазовский район», утвержденным решением Совета депутатов МО «Глазовский район» от 19.12.2013 № 189.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Администрация поселения обязана:**

2.1.1. принимать муниципальные правовые акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

2.1.2. подписывать от имени муниципального образования «Гулековское» муниципальные контракты;

2.1.3. вести реестр закупок;

2.1.4. размещать в единой информационной системе (далее официальный сайт) планы-графики, изменения планов-графиков в сроки, предусмотренные федеральным законом о контрактной системе;

2.1.5. размещать в единой информационной системе (далее официальный сайт) сведения о заключении, расторжении, исполнении муниципального контракта, внесении изменений в муниципальный контракт в сроки, предусмотренные федеральным законом о контрактной системе;

2.1.6. выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями федерального закона о контрактной системе;

2.1.7. подавать в Администрацию района заявки на размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения.

2.2. **Администрация поселения** вправе:

2.2.1. осуществлять контроль за своевременностью и качеством выполнения полномочий Администрацией района по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, выполнению функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

2.2.2. запрашивать от Администрации района информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением полномочий по осуществлению процедуры формирования и размещения в единой информационной системе закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.3. **Администрация района** обязана:

2.3.1.осуществлять полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2.3.2. при поступлении заявки оформлять документацию Администрации поселения по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения и проводить процедуру закупки товаров, работ, услуг, предусмотренную Федеральным законом о контрактной системе;

2.3.3. выполнять в рамках федерального закона, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2.4. **Администрация района** вправе:

2.4.1. запросить у Администрации поселения дополнительные сведения для формирования документации по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения;

2.4.2. включить в состав членов единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений Главу муниципального образования «Гулековское», выступающего в качестве муниципального заказчика от имени Администрации поселения и муниципального образования «Гулековское».

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с 01 января 2016 года и действует до 31 декабря 2016 года.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

* вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции Администрации поселения;
* неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;
* нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;
* нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

5.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

**6. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:** | **АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА:** |
| 427641, УР, Глазовский район, д.Гулеково, ул. Центральная, 15  тел.факс 8(34141) 98-734  Банковские реквизиты:  ИНН 1805000238, КПП 183701001  УФК по УР Администрации МО  «Гулековское»  р/с 40204810900000000085  ГРКЦ НБ Удмуртской Республики Банка России  г.Ижевск БИК 049401001  Глава муниципального  образования «Гулековское»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Г.Касаткин  м.п. | **Администрация муниципального образования «Глазовский район»**  УР, г. Глазов, ул. Молодой Гвардии, д. 22а  тел./факс 8 (34141) 2-25-75  ИНН/КПП 1805004049/183701001  Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.И.Першин/  м.п. |

**Согласовано:**

Заместитель главы Администрации МО «Глазовский район»

по экономике, финансам и имущественным отношениям Ю.В. Ушакова

Начальник юридического отдела Аппарата Главы

МО «Глазовский район», Районного Совета депутатов

и Администрации МО «Глазовский район» Н.А. Трефилова

Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета

и отчетности Аппарата Главы МО «Глазовский район»,

Районного Совета депутатов и Администрации МО

«Глазовский район» Е.А. Волкова