

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРЕГОВСКОЕ»
«КУРЕГГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 ноября 2012 года

№ 44

д. Курегово

О внесении изменений в Положение об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных муниципального образования «Куреговское», утвержденное Постановлением Администрации муниципального образования «Куреговское» № 26 от 25.11.2011 года

В соответствии с постановлениями Правительства Удмуртской Республики от 01 октября 2012 года № 423 «О повышении денежного содержания лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики и должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, оплаты труда работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, занимающих должности, не являющимися должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, а также работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

**Администрация муниципального образования «Куреговское»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных муниципального образования «Куреговское», утвержденное Постановлением Администрации муниципального образования «Куреговское» № 26 от 25.11.2011 года следующие изменения:

пункт 2.1. части 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Должностной оклад инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в размере 5085,0 руб.».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2012 года.

**Глава муниципального
образования «Куреговское »**

В.М.Никитина

Приложение к постановлению
Администрации муниципального
образования «Куреговское» № 26 от
25.11.2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных муниципального образования «Куреговское»

1. Общие положения

1.1. Оплата труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных производится в виде денежного содержания и иных выплат.

1.2. Денежное содержание состоит из:

- 1) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;
- 2) выплаты компенсационного характера:
 - выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3) выплаты стимулирующего характера:
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде
 - премии по итогам работы.

2. Должностной оклад

2.1. Должностной оклад инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в размере 5085,0 руб.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии с действующим законодательством.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 20 лет	25
от 23 лет	30

3.2. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но не более 4 должностных окладов в год.

3.3. Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское».

3.4. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования «Куреговское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

4. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде
4.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается в размере **от 10 до 100 процентов должностного оклада**.

Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Куреговское» и может быть изменен по представлению руководителя работника.

5. Премии по итогам работы

5.1. Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до 25 процентов должностного оклада.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

5.2. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей служащего.

5.3. Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- причинение материального ущерба.

5.4. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Куреговское».

6. Материальная помощь

6.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Куреговское» в размере двух должностных окладов в год.

Как правило, материальная помощь выплачивается в связи с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

Впервые поступившим на работу материальная помощь выплачивается, если они проработали не менее 6 месяцев. При увольнении с работы и в случае получения материальной помощи не в полном объеме, она выплачивается за фактически отработанное время, если работник проработал не менее 6 месяцев.

6.2. Материальная помощь может быть оказана в связи с чрезвычайными обстоятельствами (несчастный случай, стихийные бедствия, смерть родственника) в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.3. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента.

6. Фонд оплаты труда

Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных формируется за счет средств, направляемых на выплату:

- 1) должностных окладов – в размере двенадцати должностных окладов в год;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 2 должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере 8,5 должностных окладов;
- 4) ежемесячной премии – в размере 3 должностных окладов в год;
- 6) материальной помощи – в размере 2 окладов;
- 5) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Вступление в силу настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2011 года.

7.2. Размер оплаты труда, установленный в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного инструктору по учету и бронированию военнообязанных до вступления в силу настоящего Положения.