

# ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»

# «ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН ТÖРОЕЗ

# (ГЛАВА ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)

# (ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ТÖРОЕЗ)

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**«29» июня 2017 года № 16**

город Глазов

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в органах**

**местного самоуправления муниципального**

**образования «Глазовский район»**

**на 2017 год**

 В целях осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «Глазовский район», и в связи с изменением структуры Администрации муниципального образования «Глазовский район», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» на 2017 год.

 2. Ответственным исполнителям представлять информацию о результатах реализации плана, прилагаемого к настоящему постановлению руководителю Аппарата Администрации муниципального образования «Глазовский район» в сроки, предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» на 2017 год и распоряжением Главы муниципального образования «Глазовский район» от 09.08.2016 № 91.2 «Об утверждении порядка проведении антикоррупционного мониторинга в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

3. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Глазовский район» от 31.01.2017 № 3 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» на 2017 год.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального образования «Глазовский район» Пировских Е.Л..

**Глава муниципального**

**образования «Глазовский район» В.В.Сабреков**

Трефилова Н.А.

5 27 69

ПРИЛОЖЕНИЕ

 к постановлению Главы муниципального

образования «Глазовский район»

от «29» июня 2017 года № 16

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в органах местного самоуправления муниципального образования**

**«Глазовский район» на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственные****исполнители** | **Результат** |
| **1.** | **Организационные меры по формированию механизма  противодействия коррупции** |
| 1.1 | Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Глазовский район" | ежеквартально | секретарь комиссии | информация |
| 1.2. | Антикоррупционный мониторинг в муниципальном образовании «Глазовский район»  | январь, июль | Начальники: правового отдела, отдела муниципальной службы и кадровой работы, отдел организационной работы и административной реформы, управления образования, отдела культуры и молодежной политики, отдела экономики, отдела имущественных отношений, руководитель Аппарата, аудитор, главный специалист – эксперт по внутреннему финансовому контролю | информация |
| 1.7 | Представление сведений по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ | ежеквартально до 20.04, до 01.08, 15.10, до 25.01.2017 | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| **2** | **Механизм внутреннего контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».** **Мониторинг мер по противодействию коррупции.** |
| 2.1 | Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе проведение мониторинга отклонения цен заключения договоров от среднерыночного уровня при осуществлении закупок для муниципальных нужд | 1 раз в полугодие |  отдел экономики,аудитор, главный специалист – эксперт по внутреннему финансовому контролю | информация |
| 2.2 | Подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд | 1 раз в год | аудитор, главный специалист – эксперт по внутреннему финансовому контролю  | информация |
| 2.3. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок) | не реже 1 раза в полугодие | отдел экономикиаудитор, главный специалист – эксперт по внутреннему финансовому контролю | информация |
| 2.4 | Анализ практики представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих  | июль | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 2.5 | Анализ практики представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Глазовский район», депутатами Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, депутатов и членов их семей | июль | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 2.6. | Анализ сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы  | не реже 1 раза в полугодие | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 2.7. | Мониторинг работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Глазовский район" | не реже 1 раза в полугодие | секретарь комиссии | информация |
| 2.8. | Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей с должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами), осуществление контроля за использованием по назначению муниципального имущества муниципального образования «Глазовский район», закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями | 1 раз в год | аудитор, главный специалист-эксперт по внутреннему финансовому контролю, отдел имущественных отношений | информация |
| 2.9. | Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Глазовский район», в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости объектов | не реже 1 раза в полугодие | начальник отдела имущественных отношений, аудитор, главный специалист – эксперт по внутреннему финансовому контролю | информация |
| 2.10. | Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления (повышение квалификации у лиц, ответственных за проведение проверок, проблемы, возникающие при проведении проверок, результат исполнения проверок)  | не реже 1 раза в год | аудитор, главный специалист-эксперт по внутреннему финансовому контролю | информация |
| 2.11. | Мониторинг работы комиссии Администрации муниципальногообразования «Глазовский район» по соблюдению требованийк служебному поведению муниципальных служащих, и урегулированию конфликта интересов | не реже 1 раза в полугодие | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 2.12. | Мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях  | не реже 1 раза в полугодие | отдел муниципальной службы и кадровой работыправовой отделруководители муниципальных учреждений | информация |
| **3.** | **Организация и проведение антикоррупционной экспертизы** **муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка актов** |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов и проектов, вносимых на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования «Глазовский район» и Администрацию Глазовского района | в течение года | правовой отдел,разработчик акта | заключения |
| 3.2. | Организация размещения на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | в течение года | разработчики,отдел информатизации | информация  |
| 3.3 | Обобщение практики выявляемых коррупционных факторов в муниципальных нормативных актах, доведения до сведения заинтересованных лиц | не реже 1 раза в полугодие | правовой отдел | информация |
| **4.** | **Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование** |
| 4.1. | Проведение учебы, обучающих семинаров муниципальных служащих и глав сельских поселений по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления по следующим темам: |
| 1) | В случае внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, ознакомление с изменениями и принимаемыми во исполнение данных изменений муниципальными правовыми актами  | в течениегода | правовой отдел | информация |
| 2) | Разъяснение практики применения антикоррупционного законодательства муниципальным служащим | не реже 1 раза в год | отдел муниципальной службы и кадровой работыправовой отдел | информация |
| 3) | Разъяснение законодательства о противодействии коррупции муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, входящими в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением Администрации района, о необходимости уведомления о новом месте работы | по мере увольнения данных лиц | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 4) | Разъяснение законодательства о противодействии коррупции гражданам при поступлении на должность муниципальной службы  | при поступлении на должность | отдел муниципальной службы и кадровой работы | информация |
| 5) | Проведение семинаров по антикоррупционным тематикам и тестирование по их итогам | не реже 1 раза в год | отдел муниципальной службы и кадровой работыправовой отдел | информация по итогам тестирования |
| 4.2 | Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий по антикоррупционной практике | по мере обращенияобщественных организаций | руководитель Аппарата,отдел организационной работы и административной реформы | информация |
| 4.3 | Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, руководителям органов местного самоуправления, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции | по мере обращения | правовой отдел | устная и (или) письменная консультация |
| 4.4. | Обобщение и освещение на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» материалов по итогам работы с обращениями граждан | не реже 1 раза в год | отдел организационной работы и административной реформы,отдел информатизации | информация |
| 4.5. | Размещение на официальном портале Глазовского района в сети «Интернет» результатов деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» по вопросам противодействия коррупции | не реже 1 раза в год | отдел информатизации,отдел организационной работы и административной реформы | информация |
| 4.6. | Подготовка информации на имя Главы района и главы Администрации района по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных (нормативных) правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», руководителей органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», предложений по устранению установленных судом нарушений | по мере появления правоприменительной практики | правовой отдел | информация |
| **5.** | **Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами** |
| 5.1 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, обращений граждан о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», депутатов | в течение года | отдел организационной работы и административной реформы | информация |
| 5.2. | Проведение социологического исследования состояния коррупции в муниципальном образовании «Глазовский район»  | не реже 1 раза в год | отдел организационной работы и административной реформы | информация |
| **6.** | **Организация взаимодействия с органами местного самоуправления сельских поселений** |
| 6.1 | Оказание органам местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений консультативной, методической помощи в осуществлении мер по противодействию коррупции в муниципальных образованиях сельских поселений | по мере поступленияобращений  | правовой отдел | информация |

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета депутатов муниципального

образования «Глазовский район» В.А.Терский

Первый заместитель главы Администрации

муниципального образования «Глазовский район по

экономике, имущественным отношениям и финансам Ю.В.Ушакова

Руководитель Аппарата

Администрации Глазовского района Е.Л.Пировских

Заместитель начальник отдела организационной работы

и административной реформы Аппарата

Администрации Глазовского района М.Н. Чиркова

Начальник отдел муниципальной службы

и кадровой работы Аппарата Администрации

Глазовского района М.Н. Грекова

Председатель Общественного Совета

муниципального образования «Глазовский район» Г.Л. Князева

Рассылка:

- руководитель Аппарата Администрации Глазовского района;

- председателю Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район»;

- председателю Общественного Совета муниципального образования «Глазовский район» ;

- первому заместителю главы Администрации муниципального образования «Глазовский район по экономике, имущественным отношениям и финансам

- зам,начальнику отдела организационной работы и административной реформы Аппарата Администрации Глазовского района - начальнику отдела муниципальной службы и кадровой работы Аппарата Администрации Глазовского района

- председателю Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район