



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25 марта 2013 года**

**№ 28.2**

**город Глазов**

### **Об организации оздоровительной кампании детей в 2013 году**

В целях организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «Глазовский район» и руководствуясь ст. 12 Федерального Закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», п.11. ч.1. ст.15 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства УР от 18.02.2013 №60 «Об организации оздоровительной кампании детей в 2013 году», решением Правительства Удмуртской Республики от 22.02.2013 № 2 «О ходе подготовки детской оздоровительной компании» **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить Положение об организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Глазовский район».

**2.** Утвердить межведомственную районную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в следующем составе:

- |                |   |
|----------------|---|
| Наговицын В.В. | - заместитель главы Администрации муниципального образования «Глазовский район», председатель комиссии;                           |
| Русских Т.П.   | - начальник управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район», заместитель председателя комиссии |
| Ившина И.А.    | - методист управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район», секретарь комиссии;                |

#### **Члены комиссии:**

- |                  |   |
|------------------|---|
| Баженов Е.Н      | - главный специалист-эксперт отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Глазовский район»   |
| Белослудцев Э.Л. | - начальник территориального отдела территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР в г.Глазове (по согласованию); |

Богданова А.Н.	- специалист по работе с молодежью ГУ «РМБТ» (по согласованию);
Галушко Т.И.	- заместитель директора государственного казенного учреждения «Центр занятости населения г. Глазова» (по согласованию)
Касимова Г.С.	- районный педиатр МБУЗ «Глазовская ЦРБ»;
Калашников К.Н.	- главный государственный инспектор г. Глазова и Глазовского района по пожарному надзору – начальник ОГПН (по согласованию)
Курганова Н.А.	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Глазовский район»;
Хаймина Н.В.	- заместитель начальника отдела участковых - начальник ОДН ММО МВД России «Глазовский» (по согласованию);
Рябова И.А.	- председатель райкома профсоюза работников АПК (по согласованию)
Салдаева М.В.	- начальник отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации МО «Глазовский район»;
Танкова Г.Г.	- директор МУСО «КЦСОН Глазовского района»;
Урванцева Т.А.	- начальник отдела социальной защиты населения в Глазовском районе (по согласованию)

**3.** Поручить комиссии решение вопросов организации, контроля и подведения итогов отдыха и оздоровления детей в 2013 году.

**4.** Установить срок пребывания:

- В детских санаториях – 21 день;
- В санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 21 день;
- В загородных детских оздоровительных лагерях – 21 день в период летних школьных каникул и не менее 7 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул;
- В оздоровительных лагерях с дневным пребыванием 21 день в период летних школьных каникул и не менее 5 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул;
- В профильных сменах, отрядах – не менее 5 дней;
- В лагерях труда и отдыха – не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 24 дней в период летних школьных каникул.

**5.** Начальникам Управления образования, отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации МО «Глазовский район», отдела социальной защиты населения, руководителям образовательных учреждений обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в Глазовском районе в 2013 году в соответствии с нормативными документами Российской Федерации и Удмуртской Республики и решениями межведомственной комиссии Удмуртской Республики.

**6.** Создать комиссию по приему оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в составе:

Наговицын В.В.	- заместитель главы Администрации МО «Глазовский район», председатель комиссии;
Русских Т.П.	- начальник Управления образования МО «Глазовский район», заместитель председателя комиссии
Белослудцев Э.Л.	- начальник ТОУ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР в г.Глазове (по согласованию);

Калашников К.Н. - начальник ОГПН Глазовского района (по согласованию)  
Ившина И.А. - методист управления образования Администрации МО  
«Глазовский район»

**7.** Предложить главному врачу МБУЗ «Глазовская ЦРБ» Овсянникову М.Е.:

**7.1.** Обеспечить прохождение профилактических медицинских осмотров граждан, направляемых на работу в учреждения, занимающиеся организацией оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, а также несовершеннолетних граждан при оформлении ими временной занятости;

**7.2.** Организовать и обеспечить оздоровление детей и подростков в каникулярное время.

**8.** Предложить главному врачу филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской Республике в г.Глазове» Гольшеву С.Д.:

**8.1.** Обеспечить гигиеническую аттестацию сотрудников лагерей всех типов и видов;

**8.2.** Обеспечить бесплатное оформление и выдачу справок детям, отъезжающим в оздоровительные учреждения.

**9.** Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений, руководителям организаций всех форм собственности создать временные рабочие места для подростков в каникулярное время.

**10.** Руководителям образовательных учреждений и учреждений культуры, начальникам всех типов лагерей:

**10.1.** Внедрить малозатратные формы организации отдыха и оздоровления детей (сводные отряды, спортивно-досуговые и детские площадки, дворовые команды, клубы) по месту жительства в период каникул;

**10.2.** Принять исчерпывающие меры по предупреждению детского травматизма, гибели детей на воде, в дорожно-транспортных происшествиях, отравлений;

**10.3.** Осуществлять проведение организованных походов с учащимися с учетом требований органов ГО, ЧС и мобработки Администрации района и ТОУ Роспотребнадзора;

**10.4.** Обратит особое внимание на организацию отдыха и оздоровления детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых детей, детей-сирот и детей с девиантным поведением.

**10.5.** Не допускать купания детей в водоемах без санитарно-эпидемиологического заключения;

**10.6.** Представить программы по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводные отряды, спортивно-досуговые и детские площадки, дворовые команды, клубы) по месту жительства в период каникул к 01.05.2013г.

**10.7.** Обеспечить страхование детей во время их пребывания во всех типах лагерей.

**11.** Рекомендовать главам сельских поселений организовать работу по отведению и обустройству мест для купания детей и оборудованию их согласно санитарным требованиям и техники безопасности.

**12.** Руководителям Управления образования, отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации МО «Глазовский район», МУСО «КСЦОН Глазовского района»:

**12.1.** Представить план по организации отдыха и оздоровления детей к 20.04.2013 г.

**12.2.** Представлять статистическую информацию по организации отдыха и оздоровления детей в управление образования в срок до 10.06.2013 года и 10.08.2013 года.

**13.** Рекомендовать руководителям лагерей всех типов организовать проведение дератизационной обработки зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий.

**14.** Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 20 марта 2012 года № 33 «Об организации оздоровительной кампании в 2012 году».

**15.**Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
В.В. Наговицына.

**Глава Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район»**

**И.И. Першин**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район»

В.В.Наговицын

Начальник юридического отдела  
Аппарата Главы муниципального  
образования «Глазовский район»,  
Районного Совета депутатов и  
Администрации района

Н.А.Трефилова

Начальник организационного  
отдела Аппарата

Н.А. Кандакова

## **УТВЕРЖДЕНО**

Постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 25 марта 2013 года № 28.2

### **ПОЛОЖЕНИЕ об организации оздоровительной кампании детей в 2013 году**

#### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение определяет порядок, условия организации и финансирования отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Глазовский район», а также организацию занятости детей и подростков.

Отдых, оздоровление, занятость детей и подростков в муниципальном образовании «Глазовский район» в каникулярное время организуется:

- в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;
- в лагерях труда и отдыха;
- в загородных оздоровительных лагерях круглогодичного и сезонного действия;
- в профильных лагерях для одаренных детей;
- в профильных лагерях (лагерных сборах, палаточных лагерях, туристских походах, экскурсиях (путешествиях));
- на открытых спортивных и досуговых площадках;
- в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.
- в муниципальных учреждениях, организациях независимо от формы собственности на созданных временных рабочих местах.

#### **2. Порядок и условия организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.**

2.1. Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей:

2.1.1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием организуются на базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул и не менее 21 дня пребывания в период летних школьных каникул. Лагерь организуется для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей с 6 лет 6 месяцев до 15 лет (включительно) при наличии письменного согласия родителей или законных представителей, в том числе:

- для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-инвалиды, дети из малоимущих семей, многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете в отделе и комиссии по делам несовершеннолетних, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети безработных граждан).

2.1.2. Количество лагерей, продолжительность работы, объем средств, необходимых на организацию лагерей определяется Управлением образования Администрации Глазовского района в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в бюджете муниципального образования «Глазовский район», субсидий, выделенных бюджетом Удмуртской Республики бюджету муниципального образования «Глазовский район» и внебюджетных источников.

## 2.2. Организация лагерей труда и отдыха.

2.2.1. Лагеря труда и отдыха организуются для обучающихся муниципальных образовательных учреждений Удмуртской Республики в возрасте с 14 до 18 лет (включительно), не имеющих медицинских противопоказаний, со сроком пребывания не более 24 дней в период летних школьных каникул и не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, при наличии письменного согласия родителей или законных представителей и заключении договора с организацией или хозяйством, обеспечивающих детей работой.

2.2.2. Количество лагерей, объем средств, необходимых на организацию лагерей, определяется Управлением образования Администрации Глазовского района, в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в бюджете муниципального образования «Глазовский район», субсидий, выделенных бюджетом Удмуртской Республики бюджету муниципального образования «Глазовский район» и внебюджетных источников.

2.3. Организация профильных лагерей для детей (лагерных сборов, учебно-тренировочных сборов, палаточных лагерей, туристских походов, экспедиций, экскурсий (путешествий)..

2.3.1. Профильные лагеря организуются со сроком пребывания не менее 5 дней. Лагеря организуются для обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений Удмуртской Республики с 6 лет 6 месяцев до 18 лет (включительно) при наличии письменного согласия родителей или законных представителей.

При направлении в оздоровительный лагерь для одаренных детей приоритетом пользуются отличники учебы, победители районных, республиканских, всероссийских, международных олимпиад, спортивных соревнований, лауреаты и призеры смотров, конкурсов и фестивалей, активисты общественных движений в том числе:

- для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-инвалиды, дети из малоимущих семей, неполных семей, многодетных семей, дети из семьи беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете в отделе и комиссии по делам несовершеннолетних, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети безработных родителей).

- для воспитанников учреждений дополнительного образования, патриотических клубов, объединений, детских общественных организаций.

2.3.3. Количество лагерей, объем средств, необходимых на организацию лагерей, определяется Управлением образования Администрации Глазовского района в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в бюджете муниципального образования «Глазовский район» и субсидий, выделенных бюджетом Удмуртской Республики бюджету муниципального образования «Глазовский район» и других внебюджетных источников.

2.4. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в стационарных загородных оздоровительных лагерях круглогодичного и сезонного действия.

2.4.1. Правом на получение путевки в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного и сезонного действия обладают обучающиеся, воспитанники образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район» и других муниципальных образований УР в возрасте с 6 лет 6 месяцев и до 15 лет (включительно).

2.4.2. Путевки приобретаются в оздоровительные организации, открытые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в период осенних, зимних и весенних каникул со сроком пребывания не менее 7 дней, в период летних каникул – не менее 21 дня.

2.4.3. Обеспечение путевками в загородные оздоровительные лагеря круглогодичного и сезонного действия производится:

- в соответствии со списками детей, которые формируются в Администрации МО «Глазовский район» для работников бюджетной сферы;
- по заявкам предприятий (организаций, учреждений).

## 2.5. Организация открытых спортивных и досуговых площадок.

2.5.1. На базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования сроком не менее 5 рабочих дней в период осенних, зимних и весенних каникул и на период летних каникул организуются для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений Удмуртской Республики.

## 3. Порядок и условия финансирования.

3.1. Настоящий порядок устанавливает правила и условия выделения средств для организации отдыха и оздоровления детей, расходования субсидий из бюджета Удмуртской Республики и других внебюджетных источников, направленных на организацию каникулярного времени.

3.2. Финансирование оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха.

3.2.1. Определение средней стоимости путевки на содержание ребенка в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием устанавливается районной межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время ежегодно с учетом средней стоимости, установленной Правительством Удмуртской Республики. Стоимость набора продуктов питания на базе учреждений образования и лагерях труда и отдыха составляет из расчета 90 рублей на одного ребенка в сутки.

3.3. Финансирование лагерей труда и отдыха.

3.3.1. Финансирование осуществляется из субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской Республики в размере 80%, и за счет средств предприятий, организаций и родителей (законных представителей) в размере 20% стоимости путевки.

3.4. Финансирование профильных лагерей.

3.4.1. Финансирование осуществляется из средств Министерства образования и науки Удмуртской Республики, дополнительных источников и за счет средств предприятий, организаций и родителей (законных представителей).

3.5. Финансирование профильных лагерей (лагерных сборов, учебно-тренировочных сборов, палаточных лагерей, туристских походов, экскурсий (путешествий)).

3.5.1. Финансирование осуществляется из средств Министерства образования и науки Удмуртской Республики, дополнительных источников и за счет средств предприятий, организаций и родителей (законных представителей).

3.6. Финансирование отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях круглогодичного и сезонного действия.

3.6.1. Финансирование осуществляется за счет субсидий, выделенных из бюджета Удмуртской республики, и за счет предприятий, организаций, учреждений и родителей (законных представителей)

- использовать не менее 70% объема субсидии из бюджета Удмуртской Республики, предусмотренной на оплату путевок в загородные детские оздоровительные лагеря в 2013 году, на условиях софинансирования: 50%-субсидии, 50% - за счет средств муниципальных бюджетов, работодателей, профсоюзных организаций, родителей (законных представителей) и иных внебюджетных источников

- использовать в летний период до 15% объема субсидии из бюджета Удмуртской Республики, предусмотренной на оплату путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, для детей особо нуждающихся в государственной поддержке, на условиях софинан-

сирования: 90%-субсидии, 10%- за счет средств муниципальных бюджетов, работодателей, профсоюзных организаций, родителей (законных представителей) и иных внебюджетных источников

- использовать в летний, осенне-зимний каникулярный период 2013 года до 15% объема субсидии из бюджета Удмуртской Республики, предусмотренной на оплату путевок в загородные детские оздоровительные лагеря, для детей, особо нуждающихся в государственной поддержке, на условиях софинансирования: 80%-субсидии, 20%-за счет средств муниципальных бюджетов, работодателей, профсоюзных организаций, родителей (законных представителей) и иных внебюджетных источников

- родители (законные представители), самостоятельно приобретающие путевки для своих детей в загородные детские оздоровительные лагеря, имеют право на получение компенсации части расходов на оплату стоимости путевки при своевременном предоставлении заявки. Сроки предоставления заявок с 1 апреля по 1 мая 2013 года.

3.6.2. Отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети из малоимущих семей, неполных семей, многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете в отделении по делам несовершеннолетних ММО МВД России «Глазовский» и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации МО «Глазовский район», дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети безработных граждан Российской Федерации, дети с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется за счет средств федерального бюджета, направленных на возмещение части затрат, связанных с проведением оздоровительной кампании детей в порядке, определяемом федеральным законодательством, а также за счет иных источников.

3.6.3. Путевки в загородные лагеря могут приобретаться предприятиями, организациями, учреждениями и родителями (законными представителями) за полную стоимость на основе трехстороннего договора, а также при оплате путевки в размере от 10% до 50% от средней стоимости.

3.6.4. Муниципальное образование «Глазовский район» может приобретать путевки с учетом требований законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

3.6.5. Руководители предприятий, организаций, учреждений и родители (законные представители) подают в Управление образования заявления с подтверждающими о приобретении путевки документами на частичное возмещение затрат за счет субсидий из бюджета Удмуртской Республики в размере от 10% до 50% от средней стоимости путевки.

3.6.6. Управление образования перечисляет на расчетный счет предприятий, организаций, учреждений и на сберегательные книжки родителей (законных представителей) частичное возмещение затрат стоимости путевки за счет субсидий бюджета Удмуртской Республики.

### 3.7. Контроль за расходованием средств.

3.7.1. Контроль за целевым расходованием средств осуществляет Управление образования Администрации МО «Глазовский район». Средства, израсходованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Глазовский район»

3.7.2. Лица, допустившие нецелевое расходование денежных средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.