



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЕН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2010 года

№ 71

**О создании Совета по содействию
в развитии малого и среднего
предпринимательства при
Администрации Глазовского района**

Руководствуясь п.5 ст.11, ч.4 ст.13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», п.25 ч.7 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый состав Совета по содействию в развитии малого и среднего предпринимательства при Администрации Глазовского района.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по содействию в развитии малого и среднего предпринимательства при Администрации Глазовского района.
3. Признать утратившим силу постановление главы Администрации Глазовского района от 23.05.2008 № 120.4 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства Глазовского района УР».
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации Глазовского района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Глазовского района Касимова Т.В.

**Глава Администрации
Глазовского района**

А.А. Туктарева

Состав
Совета по содействию в развитии малого и среднего предпринимательства при
Администрации Глазовского района
(далее – Совет)

- Касимов Т.В. – заместитель главы Администрации Глазовского района,
председатель Совета
- Васильева Е.А. – начальник отдела экономики Администрации района, **заместитель
председателя Совета**
- Королева Л.В. – ведущий специалист-эксперт отдела экономики Администрации
района, **секретарь Совета**
- Члены Совета:**
- Ельцова Э.В. – Глава муниципального образования «Кожильское» (по
согласованию);
- Кытманова Э.В. – руководитель ООО «Хлебосол» (по согласованию);
- Саламатов А.А. – руководитель ООО «Магнит» (по согласованию);
- Третьяков Д.Н. – руководитель ООО «Форсаж» (по согласованию);
- Тронин В.С. – руководитель ООО «Горлица» (по согласованию);
- Ураков А.В. – председатель крестьянско-фермерского хозяйства (по
согласованию);

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО СОДЕЙСТВИЮ В РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по содействию в развитии малого и среднего предпринимательства является совещательным органом по вопросам содействия реализации муниципальной политики в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Глазовского района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, решениями Глазовского Районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации Глазовского, а также настоящим Положением.

1.3. Решения Совета, принимаемые в форме заключений, предложений, обращений и протоколов, носят рекомендательный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Основной целью Совета является учет мнения и обеспечение защиты интересов субъектов малого предпринимательства при формировании и реализации единой политики, направленной на поддержку и развитие малого предпринимательства в Глазовском районе.

2.2. Задачи Совета:

– обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Глазовского района и субъектов предпринимательской деятельности при реализации муниципальной политики;

– мониторинг состояния предпринимательского климата в Глазовском районе, оценка эффективности мер регулирования, поддержки и развития предпринимательской деятельности;

– содействие в разработке и реализации нормативных правовых актов органов местного самоуправления Глазовского района, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Глазовском районе.

– пропаганда целей и задач, положительного опыта развития малого и среднего предпринимательства.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

В соответствии со своими задачами Совет выполняет следующие функции:

3.1. участвует в разработке, координации и реализации целевых программ и проектов в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Глазовском районе;

3.2. анализирует тенденции развития малого и среднего предпринимательства;

3.3. участвует в подготовке проектов нормативно-правовых актов, затрагивающих права и интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.4. готовит обращения, вносит предложения органам местного самоуправления, министерствам и ведомствам, затрагивающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.4. разрабатывает предложения и рекомендации по координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» по созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Глазовского района.

4. ПРАВА СОВЕТА

В целях осуществления возложенных задач Совет имеет право:

- участвовать в разработке проектов нормативно-правовых актов Глазовского района, в том числе стратегий, концепций, программ развития в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности;
- создавать экспертные группы, временные комиссии из числа членов Совета, для подготовки заключений по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития малого и среднего бизнеса;
- приглашать на заседания Совета не входящих в его состав представителей органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики, некоммерческих организаций, организаций независимо от их организационно-правовой формы.

4. СОСТАВ СОВЕТА

5.1. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации Глазовского района.

5.2. Членами Совета могут являться:

- представители объединений субъектов малого и среднего предпринимательства;
- представители организаций инфраструктуры поддержки и развития предпринимательства;
- представители субъектов малого и среднего предпринимательства;
- депутаты Глазовского районного Совета депутатов и сельских поселений;
- представители исполнительных органов местного самоуправления;
- представители некоммерческих организаций, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.3. Председателем Совета является глава Администрации Глазовского района. Председатель Совета имеет право решающего голоса.

5.4. Заместителем председателя Совета является заместитель главы Администрации Глазовского района.

5.5. Председатель и члены Совета работают в Совете и выполняют функции безвозмездно.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- утверждает план работы Совета;
- созывает заседания Совета и председательствует на них;
- от имени Совета подписывает все документы Совета, в том числе доклады, письма, запросы, аналитические записки;
- организует контроль за исполнением решений Совета.

6.2. Заместитель председателя Совета исполняет функции председателя Совета в его отсутствие.

6.3. Организационно-техническая работа, в том числе обобщение поступающих в Совет предложений, подготовка документов информационного, аналитического и прогнозного характера, извещение членов Совета о планируемых мероприятиях, контроль за исполнением решений, рассылка материалов Совета заинтересованным организациям осуществляется секретарем Совета.

6.4. Совет проводит свои заседания в соответствии с планом, который формируется на текущий год на основании внесенных предложений и утверждается Советом. Внеплановые заседания Совета созываются по инициативе его Председателя, либо одной трети членов Совета.

6.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Члены Совета имеют право высказывать свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания.

Решения Совета оформляются протоколом и подписываются председательствующим и секретарем Совета. В протоколе указывается место и время проведения заседания, список лиц присутствующих на заседании, повестка дня, вопросы, итоги голосования и принятые решения.

Решения и рекомендации Совета в обязательном порядке доводятся до сведения главы муниципального образования «Глазовский район».

Протоколы Совета, разработанные проекты нормативно-правовых актов направляются секретарем Совета руководителю органа местного самоуправления МО «Глазовский район», в полномочия которого входит принятие данных проектов актов.