



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2022 года

№ 1.336

город Глазов

**Об утверждении порядка внесения изменений
в муниципальные задания муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений и
учреждений дополнительного образования
муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**

В целях обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в соответствии с Порядком осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 08.08.2022 года № 1.234, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок внесения изменений в муниципальные задания муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (Приложение).
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 22.11.2016 года № 112.1 «Об утверждении порядка внесения изменений в муниципальные задания муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования муниципального образования «Глазовский район».
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном портале муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам Попову Е.А.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

Варанкина А.Г.
8 (34141) 5 27 68



В.В. Сабреков

Утвержден
 постановлением Администрации
 муниципального образования
 «Муниципальный округ Глазовский
 район Удмуртской Республики»
 от _____ г. № _____

Порядок внесения изменений в муниципальные задания муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»

1. Настоящий порядок разработан в целях установления единого подхода к механизму внесения изменений в муниципальные задания, сформированные и утверждённые для муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее - Учреждение).

2. В муниципальное задание вносятся изменения в случаях:

- 1) изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», являющихся источником финансового обеспечения муниципального задания;
- 2) оказания бюджетным учреждением в соответствии с федеральными законами муниципальных услуг (выполнения работ) в рамках муниципального задания на платной основе, если это не учтено при формировании муниципального задания;
- 3) неисполнения или неполного исполнения муниципальным учреждением муниципального задания;
- 4) оказания муниципальных услуг с качеством, не соответствующим утвержденному муниципальному заданию или требованиям к соответствующим услугам, установленным законодательством;
- 5) внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание.

3. Решение об изменении объемов муниципального задания принимается в случае невыполнения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием менее чем на 95% процентов к плану квартала;

4. При невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на соответствующий финансовый год сокращается пропорционально невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, при этом учитываются следующие условия:

4.1 в случае невыполнения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием в размере до 20 процентов (включительно), размер сокращения суммы субсидии рассчитывается от нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) пропорционально проценту невыполнения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) или от суммы стимулирующих выплат, предусмотренных системой оплаты труда учреждения и входящих в нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) в объеме не менее двукратного размера невыполнения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы);

4.2 в случае невыполнения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием в размере более 20 процентов, размер сокращения суммы субсидии должен быть пропорционален нормативным затратам на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

5. Решение о внесении изменений в муниципальные задания и об изменении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на соответствующий финансовый год и плановый период принимается Комиссией по контролю выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее – Комиссия).

Комиссия, с учетом информации об исполнении муниципальных заданий за последний отчетный период, пояснений, полученных от учреждений, принимает решение по вопросу внесения изменений в муниципальные задания учреждений.

Решение о внесении изменений в муниципальные задания учреждений оформляется Протоколом заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии в течение 3-х рабочих дней после заседания Комиссии доводит до учреждений решение Комиссии.

6. Учреждения после получения решения Комиссии проводят корректировку муниципальных заданий с последующим утверждением их постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

7. В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений), ранее утвержденное муниципальное задание утрачивает силу.

8. В случае уклонения от возврата субсидии или просрочки ее возврата Учреждение осуществляет уплату пеней в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка России, действующей на момент оплаты, от суммы субсидии, подлежащей возврату за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока возврата субсидии.

9. В случае если муниципальное учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, Комиссия выносит решение о принятии мер по исправлению ситуации, в том числе докладывает Главе муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о материалах проверок и ходатайствует о принятии в отношении учреждения следующие меры:

- 1) предупреждение (в письменной форме);
- 2) дисциплинарное взыскание руководителю учреждения;
- 3) корректировка муниципального задания с изменением размера субсидий;
- 4) снижение размера премии руководителю муниципального учреждения при повторных (систематических) нарушениях выполнения объемов и качества муниципальных услуг (работ).