**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЧКАШУРСКОЕ»**

**«КАЧКАШУР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 января 2019 года № 3**

**О плане работы Администрации**

**муниципального образования**

 **«Качкашурское»** **на 2019 год**

**Администрация муниципального образования «Качкашурское»** **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 Утвердить план основных мероприятий Администрации муниципального образования «Качкашурское» на 2019 год утвердить (прилагается).

**Глава муниципального образования**

 **«Качкашурское» Т.Е. Волкова**

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановлением Администрации

 муниципального образования

 «Качкашурское» № 3 от 30.01.2019 г.

**плАН работы**

**основных мероприятий Администрации МО «Качкашурское»** **на 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Работа Совета депутатов муниципального образования** |
| 1.1 | Проведение сессий Совета депутатов (по плану) | не реже 1 раза в квартал | Глава МО |
| 1.2 | Прием избирателей депутатами Совета депутатов МО «Качкашурское» | ежемесячно | Депутаты (по согласованию) |
| 1.3 | Отчет депутатов о работе перед избирателями в округах | март, декабрь | Депутаты (по согласованию) |
| 1.4 | Выезды депутатов по обмену опытом | в течение года | Глава |
| 1.5 | Проведение учебы с депутатами  |  1 раз в полугод | Глава |
| 1.6 | Оказание депутатам практической помощи в подготовке и проведении заседаний постоянных депутатских комиссий | постоянно | Глава |
| 1.7 | О бюджете МО «Качкашурское» на 2019 год | декабрь | Глава МО |
| 1.8 | О ходе исполнения реестра наказов избирателей депутатам Совета депутатов за 2016-2021 год | ноябрь | Глава МО |
| 1.9 | Исполнение бюджета за 2018 год и текущий 2019 год | март 2019 г., ежеквартально | Глава МО |
| **2. Решение вопросов местного значения** |
| 2.1 | Заключение договоров | январь | Глава |
| 2.2 | Проведение профилактической работы по пожарной безопасности | постоянно | глава |
| 2.3 | Организация и проведение конкурса по благоустройству и озеленению населенных пунктов | апрель - сентябрь | Глава МО, старосты (по согласованию) |
| 2.4 | Содержание дорог в населенных пунктах (грейдирование, расчистка) | в течение года | Глава МО |
| 2.5 | Разработка и принятие комплексного плана по ГО на территории МО «Качкашурское» на 2019 год | январь | Глава МО |
| 2.6 | О подготовке учреждений социальной сферы к работе в зимних условиях | май | Глава МО |
| 2.7 | Организация вывоза ТБО | ежемесячно | Глава |
| 2.8 | Работа с должниками по налогам | постоянно | Специалисты |
| 2.9 |  Работа по земельным долям | в течение года | Глава  |
| 2.10 | Разработка и принятие планов на весенне – летний, осеннее - зимний пожароопасный период  | февраль, август | Глава МО |
| **3. Взаимодействие с общественными формированиями и населением** |
| 3.1 | Проведение собраний граждан по месту жительства  | в теч. года | Глава МО |
| 3.2 | Проведение субботников по благоустройству и озеленению населенных пунктов | май - сентябрь | Глава МО, старосты (по согласованию) |
| 3.3 | Проводить работу по ликвидации несанкционированных свалок | май - сентябрь | Глава МО, старосты (по согласованию) |
| 3.4 | Проводить разъяснительную работу по содержанию собак и кошек | в течение года | Глава МО, ветврачи (по согласованию) |
| 3.5 | Заседание Совета ветеранов  | ежеквартально | Князева Г.Л. (по согласованию) |
| 3.7 | Проведение отчетного собрания пенсионеров | февраль |  Князева Г.Л. (по согласованию) |
| 3.9 | Приём граждан по личным вопросам в Администрации МО | в течение года | работники Администр. |
| 3.10 | Прием граждан участковым уполномоченным милиции | ежемесячно | участковый (по согласованию) |
| 3.11 | Заседание координационного совета | ежемесячно | Глава МО |
| 3.12 | Участие в собраниях трудовых коллективах | по плану | Глава МО |
| 3.13 | Отчет о работе Администрации за 2018 год | март | Глава МО |
| 3.14 | Индивидуальные беседы и встречи | постоянно | Глава МО  |
| **4. Работа с учреждениями социальной сферы** |
| 4.1 | Координация деятельности учреждений, предприятий социальной сферы при проведении массовых мероприятий. Заседания координационного Совета. | ежемесячно | Глава МО |
| 4.2 | Согласование планов работы и отчетов | январь | Глава МО  |
| 4.3 | Заслушивание информации о работе учреждений соц. сферы, отчетов | по планам | Глава МО |
|  | Поздравление пенсионеров-юбиляров | ежемесячно | Глава МО, работники культуры (по согласованию) |
| 4.4 | Новогодние праздники | январь | Работники культуры (по согласованию) |
| 4.5 | День защитника Отечества | февраль | Работники культуры (по согласованию) |
| 4.6 | Международный женский день | март | Работники культуры(по согласованию) |
| 4.8 | Мероприятия, посвященные Дню Победы (по особому плану) | май | Глава МО, Работники культуры, школы (по согласованию) |
| 4.9 | Организация пришкольного лагеря | май | Школа (по согласованию) |
| 4.10 | Международный День защиты детей | 01 июня | Работники культуры, школы (по согласованию) |
| 4.11 | О деятельности учреждений культуры по организации досуга населения  | август | Глава МО |
| 4.13 | День Знаний. | сентябрь | Работники культуры, школы (по согласованию) |
| 4.14 | Об итогах проверки готовности объектов социальной сферы к работе в зимних условиях 2019 – 2020 г.г. | сентябрь | Глава МО |
| 4.15 | День государственности | ноябрь | Глава МО |
| 4.16 | Зажигание елок. Новогодние представления | декабрь | работники культуры, школы, руководитель с/х предприятия (по согласованию) |

**ЦИКЛОГРАММА**

**работы муниципального образования «Качкашурское»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Виды**  | **Регулярность** | **Примечание** |
| 1 | Сессии Совета депутатов | 1 раз в квартал |  |
| 3 | Депутатские слушания | По мере надобности |  |
| 4 | Заседания депутатских комиссий | По мере надобности |  |
| 5 | Собрания по населенным пунктам | март, май, август, декабрь |  |
| 6 | Собрания актива | март, ноябрь |  |
| 7 | Общие собрания пенсионеров  | февраль, октябрь |  |
| 9 | Заседания координационного совета | 1 раз в месяц |  |
| 10 | Заседания Совета ветеранов, совета инвалидов | 1 раз в квартал |  |
| 11 | Заседания КЧС и ОПБ | ежемесячно |  |
| 14 | Отчет за неделю и планы на следующую неделю  | Каждая пятница  |  |
| 15 | Отчеты:-по скоту в УСХ-показания электрических счетчиков- о незарегистрированных преступлениях- о незаконных сделках с лесом- о местах проживания лиц кавказкой национальности |  На 1 число каждого месяца |  |
| 16 | Отчет по муниципальным услугам | Каждую пятницу  |  |
| 17 | Отчет МЧС о местах проживания несовершеннолетних детей, одиноких, престарелых и неблагополучных граждан  | ежеквартально |  |
| 18 | НПА в регистр  | В течение 15 раб. дней со дня принятия НПА |  |
| 19 | Сдача реестра НПА в прокуратуру | до 10 числа каждого месяца |  |
| 20 | Заседания предвыборного штаба  | ежемесячно |  |

 **ЦИКЛОГРАММА (по месяцам)**

**работы муниципального образования «Качкашурское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц  | Мероприятия  | Примечание |
| Январь | 1. Анализ работы органов местного самоуправления за 2018 год2. Планирование работы на 2019 год 3. Подворовый обход с похозяйственной книгой 4. Проведение работ по земельным паям 5. Отчет по статистике по численности населения, скота и птиц6. Согласование планов работ 7. Контроль расчистки дорог8. Разработка плана по ГО на 2019 г9. Контроль за обеспечением населения питьевой водой10. Заключение договоров11 Чествование юбиляров12 Зимние сельские районные игры13. Содействие вет. работникам по вакцинации скота, кошек и собак |  |
| Февраль | 1. Собрания актива 2. Собрания в населенных пунктах с отчетом 3. Контроль за соблюдением температурного режима в учреждениях соцкультбыта 4. Контроль расчистки дорог 5. Поселенческие лыжные соревнования «Лыжня России» 6. Анализ регистрации недвижимого имущества (ввод жилья) 7. Разработка плана противопаводковых мероприятий8. Разработка плана мероприятий на весенне – летний пожароопасный период9. Заседания предвыборного штаба |  |
| Март | 1. Подготовка отчета по статистике за 1 квартал2. Заседания предвыборного штаба3.Чествование юбиляров |  |
| Апрель | 1.Чествование юбиляров2. Мероприятия по благоустройству |  |
| Май | 1. Собрания граждан по вопросам благоустройства и ПБ 2. Мероприятия по благоустройству 3. Разработка планов подготовки учреждений культуры к работе в зимних условиях 4.Митинг посвященный Дню Победы 5. Организация вывоза ТБО 6. Организация ночного дежурства жителями деревень 7. Чествование юбиляров8. Ремонт дорог9. Подворовый обход с похозяйственной книгой |  |
| Июнь | 1. Мероприятия по благоустройству 2. Отчет по статистике 3. Участие в летней спартакиаде района 4. Чествование юбиляров5. Организация ночного дежурства жителями деревень 6. День защиты детей |  |
| Август | 1. Вопросы пожарной безопасности.Подготовка постановления на осенне-зимний пожароопасный период 2. Рейды по проверке противопожарного состояния частных домов 3. Организация ночного дежурства жителями деревень 4. Разработка бюджета на 2019 год |  |
| Сентябрь | 1. Подготовка к празднику Дня пожилых людей2. Заслушивание информации о деятельности социальной сферы 3. Работа комиссии по благоустройству 4. Заслушивание информации ветеринарных работников«О эпидемиологическом состоянии территории поселения» |  |
| Октябрь | 1. Подготовка и проведение Дня пожилого человека 2. Подготовка ко Дню Государственности 3. Подведение итогов работы старост 4. Собрания в населенных пунктах 5. Рассмотрение вопроса о ходе сбора налогов 6. Подведение итогов смотра-конкурса по благоустройству7. Заслушивание информации о деятельности социальной сферы  |  |
| Ноябрь | 1. Проведение Дня Государственности2. Индивидуальная работа с задолжниками по уплате налогов 3. Анализ регистрации недвижимого имущества (Ввод жилья)4. Составление отчетов 1-ФК, 3-АФК 5.Обнародование проекта бюджета |  |
| Декабрь | 1. Организация работ по пожарной безопасности в период новогодних праздников 2. Заслушивание информации о деятельности общественных формирований3. Публичные слушания по проекту бюджета и утверждение бюджета 4. Проведение новогодних корпоративов в организациях и предприятиях |  |